



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ

Број: 021-01-00044/2018-05 - сг - 1805 / 18
18. мај 2018. године
Кнеза Милоша 20
Београд

АГЕНЦИЈА ЗА ЛИЦЕНЦИРАЊЕ СТЕЧАЈНИХ УПРАВНИКА			
ПРИМЉЕНО: 17 Мај 2018			
Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
1-01	273/2018-21		

БЕОГРАД

20 - 361

19 - 199

АГЕНЦИЈА ЗА ЛИЦЕНЦИРАЊЕ СТЕЧАЈНИХ УПРАВНИКА

Драгиша Петровић, в.д. директора

Теразије 23
Београд

У прилогу се доставља, ради реализације, Закључак о прихватању Годишњег извештаја о раду Агенције за лиценцирање стечајних управника за 2017. годину, који је донела Влада на седници одржаној 17. маја 2018. године.

Прилог: Као у тексту.



На основу члана 46. став 1. Закона о јавним агенцијама („Службени гласник РС”, бр. 18/05 и 81/05-исправка) и члана 43. став 3. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05-исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12-УС, 72/12, 7/14-УС, 44/14 и 30/18 - др. закон), на предлог Министарства привреде,

Влада доноси

ЗАКЉУЧАК

1. Прихвата се Годишњи извештај о раду Агенције за лиценцирање стечајних управника за 2017. годину, који је донео Управни одбор Агенције за лиценцирање стечајних управника, на седници од 26. фебруара 2018. године, који је саставни део овог закључка.

2. Овај закључак, ради реализације, доставити Министарству привреде, које ће примерак овог закључка доставити Агенцији за лиценцирање стечајних управника.

05 Број: 021-4502/2018

У Београду, 17. маја 2018. године

В Л А Д А



ПРЕДСЕДНИК

Ана Брнабић, с.р.



Република Србија
АГЕНЦИЈА ЗА ЛИЦЕНЦИРАЊЕ
СТЕЧАЈНИХ УПРАВНИКА
БЕОГРАД

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
АГЕНЦИЈЕ ЗА ЛИЦЕНЦИРАЊЕ СТЕЧАЈНИХ УПРАВНИКА
ЗА 2017. ГОДИНУ

Београд, 26. фебруар 2018. године

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
АГЕНЦИЈЕ ЗА ЛИЦЕНЦИРАЊЕ СТЕЧАЈНИХ УПРАВНИКА
ЗА 2017. ГОДИНУ

Агенција за лиценцирање стечајних управника (у даљем тексту: *Агенција*) је током 2017. године обављала послове прописане Законом о Агенцији за лиценцирање стечајних управника („Службени гласник РС“, број 84/04, 104/09 и 89/15):

- издавање и обнављања лиценци за обављање послова стечајног управника,
- вршење стручног надзора над радом стечајног управника и изрицања законом прописаних мера,
- издавање обавезујућих упутстава стечајним управницима ради уједначавања примене прописа којима се уређује материја стечаја,
- вођење именика стечајних управника, припремања предлога националних стандарда за управљање стечајном масом и предлога кодекса етике стечајних управника,
- послови стечајног управника у стечајним поступцима који се спроводе над правним лицима која су са већинским јавним или друштвеним капиталом, као и у поступцима када се током поступка стечаја промени власничка структура стечајног дужника тако да стечајни дужник постане правно лице са већинским јавним капиталом, у складу са законом којим се уређује стечај,
- организовање и спровођења стручног испита за добијање лиценце за обављање стечајног управника,
- праћење примене прописа којима се уређује стечај,
- прикупљање и обрађивање података од значаја за спровођење стечајног поступка и
- обављање других послова за унапређење и развој професије стечајног управника.

Извештај о раду Агенције за лиценцирање стечајних управника за претходну годину усваја се у складу са чланом 45. став 1. Закона о јавним агенцијама („Службени гласник РС 18/05 и 81/05 – исправка) и доставља Влади, најкасније до 28. фебруара текуће године.

Агенција средства за рад обезбеђује искључиво из прихода које оствари обављањем послова из своје надлежности и то: по основу награде стечајног управника у стечајним поступцима у којима је именована за стечајног управника а који се спроводе над правним лицима која су у већинском јавним или друштвеним капиталом и остваривањем накнаде по основу „Тарифе о ценама за послове из надлежности Агенције за лиценцирање стечајних управника“, као и из донација, прилога и спонзорстава домаћих и страних правних и физичких лица.

У периоду од 2005 - 2017. године Агенција је своју делатност финансирала у складу са законом, у потпуности из сопствених прихода и није била корисник буџетских средстава.

Вишак прихода над расходима у складу са одредбама Закона о јавним агенцијама и смерницама Владе, Агенција је уплаћивала на рачун буџета Републике Србије.

У току 2017. године, као извештајном периоду, акценат у раду је стављен на послове које Агенција обавља као поверене, а то су:

- ✓ издавање и обнављање лиценци за обављање послова стечајног управника,
- ✓ стручни надзор над радом лиценцираних стечајних управника, одузимање лиценци за обављање послова стечајног управника и изрицање других мера прописаних законом којим се уређује стечај,

- ✓ вођење именика стечајних управника
- ✓ организовање и спровођење стручног испита за добијање лиценце за обављање послова стечајног управника и
- ✓ почев од 4. новембра 2015. године и послови стечајног управника у стечајним поступцима који се спроводе над правним лицима која су са већинским јавним или друштвеним капиталом, као и у поступцима када се током поступка стечаја промени власничка структура стечајног дужника тако да стечајни дужник постане правно лице са већинским јавним капиталом, у складу са законом којим се уређује стечај.

I СТРУЧНИ ИСПИТ, ЛИЦЕНЦЕ, ИМЕНИК СТЕЧАЈНИХ УПРАВНИКА

1) Организовање и спровођење стручног испита за добијање лиценце за обављање послова стечајног управника

Организовање и спровођење стручног испита регулисано је Правилником о програму и начину полагања стручног испита за обављање послова стечајног управника („Службени гласник РС“, број 47/10).

Испитна комисија је у складу са Правилником именована на период од две године Решењем директора Агенције за лиценцирање стечајних управника број II број 05-376/2017-06 од 17.7.2017. године, на које је министар привреде дао сагласност, и то у саставу Мирослав Николић, председник, Данијела Вазура, члан, Јован Јовановић, члан, Јасминка Обућина, члан, Дејан Миловановић, члан, Радомир Лазаревић, заменик члана, Душка Илић, заменик члана, Снежана Марић, заменик члана.

У извештајном периоду организован је и спроведен један стручни испит за добијање лиценце за обављање послова стечајног управника.

Септембарски испитни рок започео је писменим делом испита 23. септембра 2017. године.

- ✓ писмени део испита положило је 18 кандидата од 30 кандидата колико је изашло на полагање;
- ✓ усмени део испита који је одржан 9. и 10.10.2017. године, поправни усмени део испита који је одржан 17.11.2017. године и обуку за ЕРС положило је укупно 16 кандидата;
- ✓ један кандидат има право на поновно полагање усменог дела испита у наредном испитном року.

2) Издавање и обнављање лиценце за обављање послова стечајног управника

Поступак издавања, обнављања и одузимања лиценци регулисан је Законом о Агенцији за лиценцирање стечајних управника («Службени гласник РС», бр. 84/04, 104/09 и 89/15), Законом о стечају („Службени гласник РС“, бр. 104/09, 99/11 – др. закон, 71/12 – одлука УС и 83/14) и Правилником о начину издавања и обнављања лиценце за обављање послова стечајног управника („Службени гласник РС“, број 22/10).

Издавање: У складу са чланом 23. Закона и чланом 2. Правилника о начину издавања и обнављања лиценце у извештајном периоду, лиценцу за обављање послова стечајног управника је добило **14** лица.

Обнављање: У истом периоду, Агенција је у складу са чланом 24. Закона о стечају и чланом 4. Правилника о начину издавања и обнављања лиценце, на захтев управника за обнову лиценце обновила **149** лиценци.

Брисање из именика стечајних управника: Агенција је у извештајном периоду из Именика стечајних управника избрисала укупно **51** стечајног управника, од чега је 3 избрисано због одузимања лиценце, 1 стечајни управник због смрти а 47 је брисано због престанка важења лиценце, односно услед неподношења захтева за обнављање лиценце.

Издате лиценце	Обновљене лиценце	Брисани из именика
14	149	51

3) Именик стечајних управника

Агенција је у складу са Законом о Агенцији за лиценцирање стечајних управника, као и чланом 25. Закона о стечају ("Службени гласник РС" бр. 104/09, 99/11 – др. закон, 71/12 – одлука УС и 83/14), и у 2017. години ажурно водила Именик стечајних управника.

У Именик стечајних управника, по први пут, уписано је укупно **14** стечајних управника, док је лиценцу обновило и поново уписано у Именик **149** стечајних управника.

У току извештајног периода, из Именика стечајних управника укупно је брисано **51** стечајни управник и то: 3 избрисано због одузимања лиценце, 1 стечајни управник због смрти а 47 је брисано због престанка важења лиценце, односно услед неподношења захтева за обнављање лиценце.

Извод из именика активних стечајних управника, у складу са чланом 20. и 25. Закона о стечају, као и чланом 5. Правилника о условима и начину избора стечајних управника методом случајног одабира („Службени гласник РС“, број 3/10), достављан је редовно (месечно) свим Привредним судовима на територији Републике Србије.

Закључно са 31.12.2017. године, на Листи активних управника се налази **337** активна стечајна управника, од 427 лиценцираних стечајних управника.

II СТРУЧНИ НАДЗОР

Поступак стручног надзора је регулисан Законом о Агенцији за лиценцирање стечајних управника, Законом о стечају и Правилником о начину обављања стручног надзора над радом лиценцираних стечајних управника („Службени гласник РС“, број 35/10). Овлашћена лица и органи за вршење стручног надзора су супервизор, дисциплинско веће и директор Агенције.

Стручни надзор као овлашћена лица обављају супервизори у складу са горе наведеним законским прописима. Према евиденцији Агенције на пословима супервизора у 2017. години било је ангажовано **7** извршилаца.

Стручни надзор обухвата:

1. увид и анализу извештаја, документације и осталих података које је стечајни управник дужан да доставља у складу са прописима којима се уређује стечај или на захтев Агенције;
2. вршење непосредног надзора у просторијама стечајног управника и то увидом у акте, пословне књиге, базе података, изводе са рачуна, кореспонденцију и друга документа;
3. узимање изјава од стечајног управника и лица запослених или ангажованих у канцеларији стечајног управника, као и од лица запослених код стечајног дужника или на други начин ангажованих у стечајном поступку;
4. предузимање других радњи за које Агенција оцени да су неопходне у обављању стручног надзора.

Мере које је Агенција предузимала за подстицање законитог рада стечајних управника су:

- увид и анализа у достављену документацију и извештаје кроз канцеларијски надзор, а нарочито у документацију која се односи на пропусте стечајног управника наведене у притужби,
- анализа изјашњења стечајног управника,
- сачињавање извештаја о извршеном испитивању рада стечајног управника и предлагање покретања дисциплинских поступака против стечајних управника у чијем раду су утврђене неправилности.

1) Надзор увидом и анализом

- Супервизор обавља надзор увидом и анализом у извештаје и другу документацију коју је стечајни управник дужан да доставља у складу са прописима којима се уређује стечај;
- Национални стандард о извештавању и обавештавању Агенције за лиценцирање стечајних управника (Национални стандард број 4) обухвата минимум захтева које стечајни управник треба да испуни приликом достављања извештаја и других информација Агенцији;
- Овај стандард дефинише списак извештаја, обавештења, одлука надлежних органа и другу релевантну документацију коју је стечајни управник у обавези да по пријему или изрази доставља Агенцији;
- Према НС 4, стечајни управник доставља документацију Агенцији и то у року од десет дана од дана пријема или израде документа.

Предмет надзора увидом и анализом је поступање активних лиценцираних стечајних управника у свим поступцима у којима су именовани и то:

- на дан 1. јануар 2017. године – 342 активна стечајна управника именована су у 1383 стечајна поступка као физичка лица/предузетници и стечајни управници ангажовани од стране Агенције за лиценцирање стечајних управника као повереници у 713 предмета.
- на дан 31. децембар 2017. године – 343 стечајна управника именована су у 1376 стечајних поступака као физичка лица/предузетници као и стечајни управници ангажовани од стране Агенције за лиценцирање стечајних управника као повереници у 713 предмета.

У вези са наведеним предметима укупан број примљених докумената у 2017. години је 20316, који се односе на стечајне поступке у којима су именовани стечајни управници као физичка лица/предузетници, од чега је:

- 5957 кварталних извештаја;
- 307 извештаја о економско-финансијском стању стечајног дужника;
- 332 завршна рачуна и
- 13720 остале документације.

Укупан број примљених докумената у 2017. години, који се односе на стечајне поступке у којима је Агенција за лиценцирање стечајних управника именована за стечајног управника је 38.401, од чега је:

- 2.476 кварталних извештаја;
- 70 извештаја о економско-финансијском стању стечајног дужника;
- 62 завршна рачуна и
- 35.793 остале документације.

По основу надзора увидом и анализом документације коју стечајни управници достављају по изради, у складу са Националним стандардом број 4, услед уочених могућих неправилности у раду стечајних управника, у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2017. године, извршено је 39 поступака надзора по основу којих су сачињени извештаји о извршеном испитивању рада стечајних управника.

Од укупног броја извештаја по овом основу, сачињено је:

- 10 извештаја са закључком да нису утврђене неправилности у раду стечајног управника;
- 23 извештаја са закључком да су утврђене неправилности у раду стечајног управника са предлогом за покретање дисциплинског поступка и
- за 6 поступака израда извештаја је у току.

2) Непосредни надзор

Редован непосредни надзор над радом лиценцираних стечајних управника, извршен је у складу са Годишњим планом вршења редовног непосредног надзора над радом лиценцираних стечајних управника за 2017. годину који је донет 31. јануара 2017. године.

Планом је предвиђен непосредни надзор над радом 100 лиценцираних стечајних управника. Критеријуми на основу којих је сачињен план су: број и сложеност предмета у којима је стечајни управник именован, искуство стечајног управника и резултат раније извршеног надзора, узимајући у обзир обавезу да се непосредни надзор над радом сваког активног стечајног управника врши најмање једном у сваке три године.

На основу годишњег плана, директор Агенције за лиценцирање стечајних управника је на месечном нивоу доносио Решења о вршењу редовног непосредног надзора.

Редовни непосредни надзор је почео 13. фебруара 2017. године, а завршен је 28. децембра 2017. године.

Укупно је извршено 93 редовна непосредна надзора, док 7 надзора није извршено из следећих разлога:

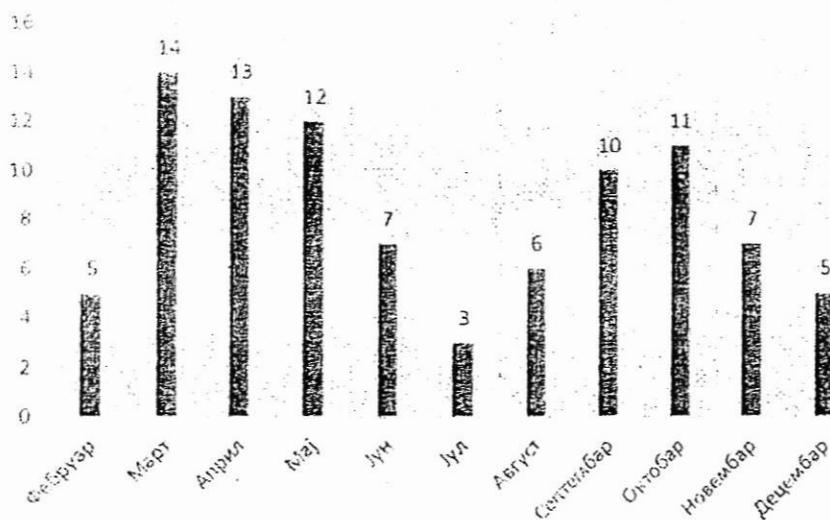
- у 3 надзора - стечајни управници су били без активних предмета;
- у једном надзору - стечајном управнику одлуком дисциплинског већа одузета је лиценца;

- 3 надзора су одложена за 2018.годину.

Мере које је Агенција предузимала за подстицање законитог рада стечајних управника су:

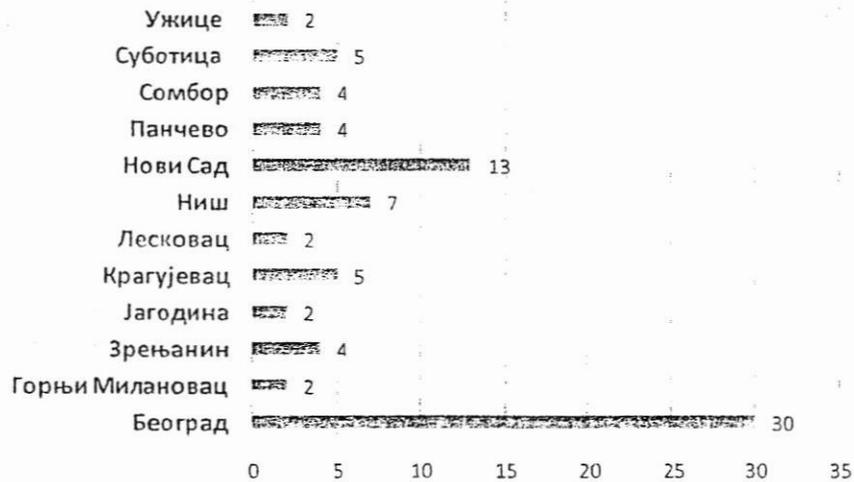
- Као припрема за непосредан надзор, вршен је увид и анализа у достављену документацију кроз канцеларијски надзор и документацију која се односи на стечајне поступке у којима је именован стечајни управник над којим се врши непосредни надзор, а нарочито за поступке који трају дуже од две године, који су веће вредности, као и за поступке у којима је анализом документације и извештаја раније уочена неправилност у раду стечајног управника или нису раније вршени непосредни надзори;
- Преглед документације на терену кроз попуњавање једнообразних упитника који се састоје од питања везаних за активности стечајних управника након пријема решења о именовању, попис и процена имовине стечајног дужника, извештај о економско – финансијском стању стечајног дужника, испитивање пријава необезбеђених и обезбеђених потраживања поверилаца, извршена плаћања са рачуна стечајног дужника, уивчење стечајне масе, и остале активности стечајног управника;
- Сачињавање Извештаја о извршеном непосредном надзору и предлагање покретања дисциплинских поступака против стечајних управника у чијем раду су утврђене неправилности.

Непосредни надзор у 2017. години по месецима



Непосредни надзор у 2017. години по местима:

Извршен је непосредни надзор у канцеларијама стечајних управника у укупно 32 места у Републици Србији, од чега:



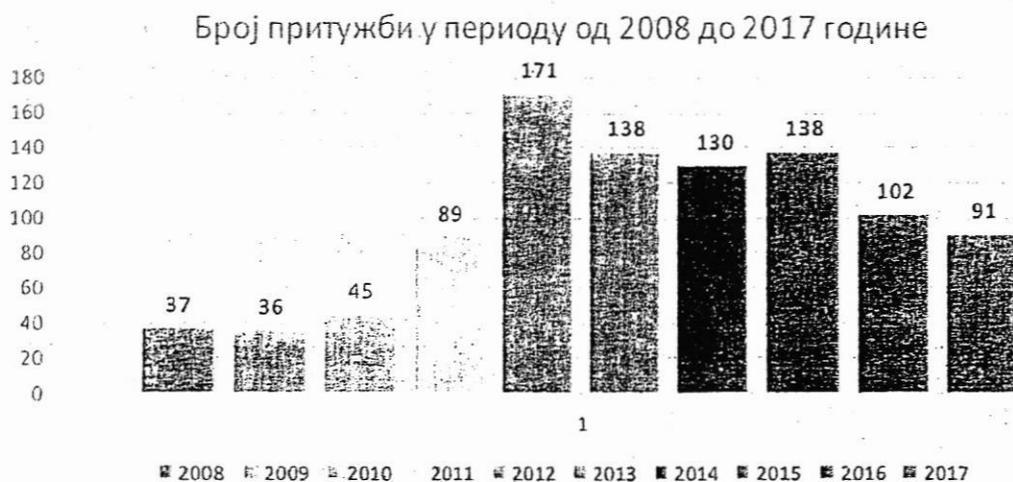
У следећим местима је, у току 2017. године, извршен по један редовни непосредни надзор: Алексинац, Бања Ковиљача, Ваљево, Владичин Хан, Вршац, Завлака, Зајечар, Крушевац, Мали Зворник, Нишка бања, Нова Варош, Параћин, Петроварадин, Риђаке, Раља, Смедерево, Сремска Митровица, Уб, Чачак и Шабац.

Закључак супервизора о раду стечајних управника – редовни непосредни надзор

Закључак супервизора	Број СУ		Удео
	2016	2015	
Не постоје неправилности	72	77 %	
Постоје неправилности – изв. са предл. за покретање ДП	21	23 %	
Укупно	93	100%	

3) Рад по притужбама на рад стечајних управника

Број примљених притужби на рад стечајних управника у 2017. години износи 91 од чега је решено 83. У односу на 2016. годину, тај број се смањило за 11 притужби.



У графикаону *Број притужби у периоду од 2008-2017*, приказана је промена броја примљених притужби на рад стечајних управника. Број примљених притужби се значајно повећао у 2011. и 2012. години (у односу на 2010. годину број је дуплиран, као и у 2012. години у односу на претходну). Имајући у виду да је Дисциплинско веће почело са радом почетком 2011. године када су изречене и прве дисциплинске мере против стечајних управника, протпоставка је да су повериоци као и друга заинтересована лица у поступку стечаја притужбу видели као једну од могућности да остваре своја права, те је из тих разлога број притужби порастао у односу на претходни период.

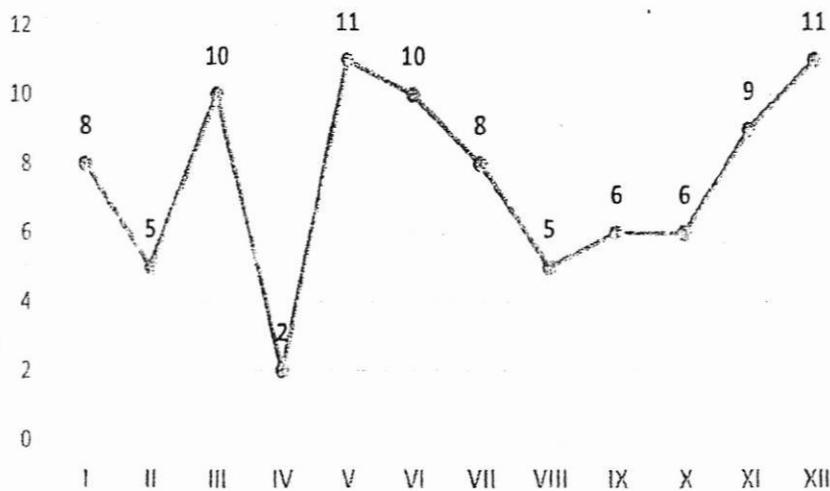
Наиме, од почетка рада Дисциплинског већа Агенције у 2011. години, значајан је пораст притужби које достављају повериоци - физичка и правна лица (банке, осигуравајућа друштва, Пореска управа, лизинг куће и други), поверилачки органи, стечајне судије, власници стечајних дужника.

Поред притужби које су примљене у току 2017. године, у извештајном периоду је окончан рад на испитивању рада 9 стечајних управника по основу притужби примљених у 2016. години.

Супервизори су у извештајном периоду, поред документације која им је на располагању, сачинили и/или извршили увид у преко 763 документа који се односе на примљене притужбе.

Графикон испод показује број притужби на месечном нивоу у 2017. години. Просек на месечном нивоу је 9 притужби.

Број примљених притужби на месечном нивоу – 2017. година



Закључак супервизора о раду стечајних управника по основу притужби

Вид стечајних супервизора	Број докумената (Извештаји са предлозима)	Удео
Не постоје неправилности	62	68 %
Постоје неправилности	13	14 %
Немогућност поступања	9	10 %
Израда извештаја у току	7	8 %
Укупно	91	100%

4) Ванредни непосредни надзор

У току 2016. године извршена су 3 ванредна непосредна надзора, од чега је у 3 случаја утврђено да постоје неправилности у раду стечајног управника и извештаји супервизора су, заједно са предлогом за покретање дисциплинског поступка, предати Дисциплинском већу Агенције.

5) Приговори

Од 1. јануара 2017. године до 31. децембра 2017. године, Агенција је примила 27 приговора на извештаје супервизора.

У извештајном периоду решено је 26 приговора и то: 21 приговора је одојен као неоснован, 3 приговора су усвојена са налогом супервизору за поновно поступање, 1 приговор је одбачен као неблаговремен, а у 1 предмету поступак је обустављен због смрти стечајног управника.

б) Дисциплинско веће

Дисциплински поступак је регулисан Законом о Агенцији за лиценцирање стечајних управника, Законом о стечају и Правилником о начину обављања стручног надзора над радом лиценцираних стечајних управника („Службени гласник РС“, број 35/10), а сходно се примењују одредбе Закона о општем управном поступку.

У складу са Законом о Агенцији за лиценцирање стечајних управника и Правилником о саставу и начину именовања дисциплинског већа који доноси Управни одбор, Управни одбор Агенције је Решењем од 26. фебруара 2016. године именовao чланове Дисциплинског већа Агенције и то: Чедомир Стојковић који врши дужност председника дисциплинског већа, Весна Стојковић, члан који у одсуности Чедомира Стојковића врши дужност председника дисциплинског већа, Милош Бојовић, члан, Милан Станојевић, члан, Милош Маљевић, члан, Душан Вучковић заменик члана, Бранкица Накић, заменик члана, Борис Богичевић заменик члана и Радинка Вјештица, заменик члана.

Од 1. јануара 2017. године до 31. децембра 2017. године Дисциплинско веће је одржало укупно 17 седница.

У извештајном периоду покренута су укупно 34 дисциплинска поступка.

Укупно је решено 62 предмета.

Од укупног броја решених предмета: 49 предмета је решен доношењем мериторне одлуке, у 5 предмета поступак је обустављен, а 8 поступка је окончано на други начин (спајањем).

Дисциплинско веће је у извештајном периоду, у складу са Законом о Агенцији за лиценцирање стечајних управника, утврдило теже повреде дужности у 18 поступака, а лакше повреде дужности у 31 поступка.

Изречене мере за утврђене теже повреде дужности:	
Врста казне	Број
новчана казна	6
опомена и новчана казна	2
јавна опомена и новчана казна	7
одузимање лиценце	3
УКУПНО	18

Новчане казне за теже мере су изрицане у распону од 100.000,00 до 1.000.000,00 динара.

Изречене мере за утврђене лакше повреде дужности:	
Врста казне	Број
опомена	8

новчана казна	18
опомена и новчана казна	4
јавна опомена	1
УКУПНО	31

Новчане казне за лакше мере су изрицане у распону од 10.000,00 до 100.000,00 динара.

7) Судски поступци

✓ *Управни спорови*

У извештајном периоду против Агенције су покренута 22 управна спора, од чега је 14 по тужби против решења дисциплинског већа, а 7 тужби против решења директора којим је одбијен приговор као неоснован, а 1 тужба против решења директора о одбијању захтева за обнављање лиценце.

У извештајном периоду Агенција је Управном суду доставила 22 одговора на тужбу са фотокопијом списка предмета.

На дан 31. децембра 2017. године, у току је 51 спор пред Управним судом Србије, од тога 29 спорова против решења дисциплинског већа, 19 спорова против решења директора по приговорима и 2 спора против решења директора у вези са брисањем из именика и 1 спор против решења којим је одбијен захтев за обнављање лиценце.

У извештајном периоду, пред Управним судом Србије окончано је 12 спорова и то:

- против решења дисциплинског већа окончано је 8 спорова. Од тога у 1 спору тужба је одбачена, у 3 спора тужба је одбијена, а у 4 спора решење је поништено и предмети су враћени првостепену органу на поновни поступак;
- против решења директора по приговорима, окончана су 4 спора. Од тога у 1 спору тужба је одбачена, у 3 спора тужба је одбијена.

✓ *Парнични поступци*

Агенција за лиценцирање стечајних управника је тужена у 88 предмета који су у току, а тужилац је у 2 предмета.

У извештајном периоду против Агенције су поднете 2 тужбе, окончана су 4 спора, од тога 2 спора је окончано у корист Агенције, а у 2 спора Агенција за лиценцирање стечајних управника је изгубила.

✓ *Извршни поступци*

Агенција за лиценцирање стечајних управника је извршни поверилац у 2 извршна поступака, а извршни дужник у 1 предмету, који су у току.

У извештајном периоду окончана су 3 поступка у корист Агенције за лиценцирање стечајних управника.

8) Статистика надзора

На дан 31. децембар 2017. године Агенција има укупно евидентираних 6652 предмета, од тога је **активних 2086 предмета**, закључених 3935 и обустављених 631. У току 2017. године архивирано је 525 предмета.

Од укупног броја активних поступака, у 1376 стечајних поступака за стечајне управнике су именована физичка лица/предузетници, а у 710 поступка Агенција за приватизацију (сада Агенција за лиценцирање стечајних управника).

Од укупног броја лиценцираних стечајних управника, њих 343 је ангажовано у предметима делом као физичка лица односно као стечајни управници, делом као повереници преко Агенције за лиценцирање стечајних управника.

Прикупљање и обрада статистичких података за територију Републике Србије се обавља из достављене документације од стране стечајних управника и у мањој мери из документације достављене на захтев Агенције или увидом у јавно објављене податке (огласи, сајт АПР-а, портал судова и др.).

Значајан део података се доставља Агенцији електронским путем из ЕРС-а и РБМС-а (тримесечни извештаји, извештаји о економско-финансијском стању стечајних дужника и завршни рачуни стечајних управника).

Софтвер Агенције садржи значајну и обимну базу података о стечајним поступцима почев од 2005. године и по категоријама садржи:

- податке о статусу лиценцираних стечајних управника (полагање испита, издавање и обнављање лиценци, брисање из Именика стечајних управника, статус активан/неактиван);
- податке о стечајним поступцима по Закону о стечајном поступку и Закону о стечају (судска решења, сагласности суда и поверилачких органа, подаци о продајама имовине односно стечајних дужника, подаци о поступцима реорганизације, извештаји стечајних управника и др.);
- податке о активностима на развоју професије стечајних управника (присуство лица на семинарима, обукама, радионицама, конференцијама, као и подаци о тим догађајима);
- преглед задужења по основу тарифе Агенције;
- податке о извршеном надзору и дисциплинским поступцима, као и
- преко 80 модела извештаја.

Током 2017. године припремани су статистички подаци који су на месечном нивоу објављивани на интернет порталу Агенције и то:

1. Табела активних стечајних поступака;
2. Табела отворених стечајних поступака у периоду од почетка текуће године;
3. Табела обустављених стечајних поступака;
4. Табела закључених стечајних поступака;
5. Табеле просечног времена трајања стечајних поступака;
6. Табеле распореда стечајних поступака по судовима и
7. Табеле година трајања стечајних поступака.

Статистички подаци се такође достављају на захтев. До сада је Агенција достављала статистичке податке државним органима (министарствима, Народној скупштини, Народној банци Србије), јавним агенцијама, средствима јавног информисања, за потребе израде научно-истраживачких радова и другим лицима на захтев.

III ПОСЛОВИ СТЕЧАЈНОГ УПРАВНИКА

У току 2017. године Агенција за лиценцирање стечајних управника - Центар за стечај је од надлежних привредних судова именована за стечајног управника у 55 привредних субјеката. У извештајном периоду Центар за стечај Агенције за лиценцирање стечајних управника је разрешен дужности стечајног управника у 5 предмета, док је у 5 предмета стечај обустављен. У истом периоду број закључених поступака износи 45, што на дан 31.12.2017. године даје број од укупно 713 активних поступака стечаја.

Током 2017. године имовина 147 предузећа понуђена је на продају кроз 264 оглашене продаје (оглашавање неких дужника више пута). Од тога, имовина 2 предузећа уновчена је у целости и ту се очекују закључења поступака, углавном након окончања парничних поступака по основу оспорених потраживања или због нерешених имовинскоправних односа.

Број стечајних дужника чија је имовина уновчена делимично износи 120. Број стечајних дужника код којих није успело уновчење имовине ни у једном делу износио је 25. У истом периоду изгласан је један план реорганизације.

Комисија за избор повереника стечајног управника

Правилником о избору лица која обављају послове у име и за рачун Агенције за лиценцирање стечајних управника као стечајног управника број 01-1666/2015-10 од 5.11.2015. године донетом од стране Управног одбора Агенције за лиценцирање стечајних управника формирана је Комисија за избор повереника стечајног управника. У извештајном периоду Комисија је одржала 31 седницу на којима су именовани повереници у 91 поступку стечаја (повереници именовани у стечајним поступцима отвореним у извештајном периоду, повереници именовани услед разрешења повереника који су споразумно/једнострано раскинули уговор о ангажовању лица која обављају послове стечајног управника у име и за рачун Агенције за лиценцирање стечајних управника).

Основни показатељи који би у најкраћем могли да дефинишу обим и врсту активности Центра за стечај у спровођењу стечајних поступака у 2017. години приказани су у табели 1.

Табела 1.
Извештај о активностима ЦС- АЛСУ
за период од 01.01.2017. до 31.12.2017. године

Ред бр.	опис	
1	Одржано поверилачких рочишта	28
2	Одлуке о банкротству или закључци о уновчењу имовине	19
3	Одржано испитних рочишта	59

5	Број усвојених планова реорганизације	1
6	Број заказаних продаја	264
7	Број предузећа чија је имовина понуђена на продају	147
8	Број предузећа код којих је продата целокупна имовина из више појединачних продаја	2
9	Број предузећа код којих је продат део имовине из више појединачних продаја	120
10	Број предузећа код којих су све продаје биле неуспешне	25
11	Укупна вредност остварене продаје за дати период (у динарима)	6,061,678,453.21
12	Укупна вредност делимичних продаја за дати период (у динарима)	5,483,978,456.00
13	Укупна вредност продаја целокупне имовине за дати период (у динарима)	577,700,000.00
14	Број именовања АЛСУ за стечајног управника	55
15	Број разрешења АЛСУ	5
16	Број обустављених стечајних поступака	5
17	Број закључених стечајних поступака	45

Табела 2.

Предузећа у којима је ЦС-АЛСУ именована за стечајног управника у 2017. години

Ред. бр.	СКРАЋЕНИ НАЗИВ	МЕСТО	ПРИВРЕДНИ СУД	ДАТУМ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ
1	МЕТАЛАЦ доо	Ниш	Привредни суд у Нишу	09.01.2017
2	Фудбалски клуб "Напредак"	Алексинач	Привредни суд у Нишу	09.01.2017
3	КОНЦЕРН ПЕТАР ДРАПШИН -Фабрика Одливака у металним калупима доо	Младеновац	Привредни суд у Београду	24.01.2017
4	АГРАР-СУРЧИП	Београд	Привредни суд у Београду	26.01.2017
5	КОНЦЕРН ПЕТАР ДРАПШИН -Фабрика алата доо	Младеновац	Привредни суд у Београду	17.02.2017
6	БУКУЉСКА НОВА СЛАТИНА АД АРАНЂЕЛОВАЦ	Аранђеловац	Привредни суд у Крагујевцу	22.02.2017
7	ФАП Ливница са надградњом доо	Пријеповље	Привредни суд у Ужицу	22.02.2017
8	ФАП Стан доо	Прибој	Привредни суд у Ужицу	22.02.2017
9	ФАП ТРАНСПОРТ ДОО	Прибој	Привредни суд у Ужицу	22.02.2017
10	ФАП ЛИМ ДОО	Прибој	Привредни суд у Ужицу	22.02.2017
11	КОНЦЕРН ПЕТАР ДРАПШИН - Заштитна радионица доо	Младеновац	Привредни суд у Београду	28.02.2017
12	JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE KOMUNALAC, SALAŠ - U LIKVIDACIJI	Салаш	Привредни суд у Зајечару	06.03.2017
13	КОНЦЕРН ПЕТАР ДРАПШИН -Фабрика отковака доо	Младеновац	Привредни суд у Београду	07.03.2017
14	Симпо Тениси доо	Доњи Стајевац	Привредни суд у Лесковцу	10.03.2017
15	Галпрес ад	Лесковац	Привредни суд у Лесковцу	16.03.2017
16	Алекса Шантић АД	Алекса Шантић	Привредни суд у Сомбору	20.03.2017
17	ХИПОЛ АД ОЦАЦИ	Оцаци	Привредни суд у Сомбору	24.03.2017

Број	ИМЕНА ИМЕНА	МЕСТО	ПРИВРЕДНИ СУД	РЕШЕЊА О ИМУЊНОСТИ
18	ИНДУСТРИЈА МОТОРА РАКОВИЦА АД - ИМП	Београд	Привредни суд у Београду	04.04.2017
19	Прва искра ЛАБ доо	Барич	Привредни суд у Београду	05.04.2017
20	ДЕС ДОО		Привредни суд у Зајечару	24.04.2017
21	ЖЕЛВОЗ - ЗАШТИТНА РАДИОНИЦА ДОО	Смедерево	Привредни суд у Пожаревцу	25.04.2017
22	Стандард доо	Костолац	Привредни суд у Пожаревцу	25.04.2017
23	DOO ŠLJUNKARA- GORNJI KATUN VARVARIN	Варварин	Привредни суд у Краљеву	04.05.2017
24	ГРУПА ЗАСТАВА ВОЗИЛА АД	Крагујевац	Привредни суд у Крагујевцу	08.05.2017
25	ЗАВАРИВАЧ АД	Врање	Привредни суд у Лесковцу	12.05.2017
26	ПРВА ИСКРА - ФИМ ДОО БАРИЧ - У СТЕЧАЈУ	Београд-Обреновац	Привредни суд у Београду	15.05.2017
27	ИТЕС РИЛОН ЛОРИСОН ДОО	Одаш	Привредни суд у Сомбору	24.05.2017
28	Институт Гоша доо	Београд	Привредни суд у Београду	25.05.2017
29	КОНЦЕРН ПЕТАР ДРАПШИН -Стандард плус доо	Младеновац	Привредни суд у Београду	07.06.2017
30	Први мај плус доо	Београд	Привредни суд у Београду	21.06.2017
31	ЕЛКА ДОО	Буковик	Привредни суд у Крагујевцу	28.06.2017
32	Телевизија Блаце д.о.о.	Блаце	Привредни суд у Нишу	20.07.2017
33	Пивара-Промет доо	Јагодина	Привредни суд у Крагујевцу	25.07.2017
34	ЈКП "ГРОЦКА"- У СТЕЧАЈУ	Гроцка	Привредни суд у Београду	01.08.2017
35	Енерготехник ад	Врњачка Бања	Привредни суд у Краљеву	31.08.2017
36	PRIVREDNO DRUŠTVO ZA GEODETSKE INŽENJERING POSLOVE GEOPROJEKT GROUP DOO NIŠ	Ниш	Привредни суд у Нишу	22.09.2017

Ред. бр.	СКРАЋЕНИЦА НАЗИВ	МЕСТО	ПРИВРЕДНИ СУД	СТАРО РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ
37	ИМК Трговина доо	Крушевац	Привредни суд у Краљеву	26.09.2017
38	МЕДИТЕКС	Степановићево	Привредни суд у Новом Саду	11.10.2017
39	ЈОЛА Фабрика алата доо	Београд	Привредни суд у Београду	11.10.2017
40	НАПРЕДАК	Пожега	Привредни суд у Ужицу	16.10.2017
41	РАШКА-ТКАЧНИЦА ТУТИН	Тутин	Привредни суд у Краљеву	18.10.2017
42	РАШКА-ТКАЧНИЦА СЈЕНИЦА	Нови Пазар	Привредни суд у Краљеву	18.10.2017
43	РАШКА-КОНФЕКЦИЈА ДЕЖЕВА	Нови Пазар	Привредни суд у Краљеву	18.10.2017
44	РАШКА-ДОРАДА ТКАНИНА	Нови Пазар	Привредни суд у Краљеву	18.10.2017
45	РАШКА-ВИСКОЗНА ПРЕДИОНИЦА	Нови Пазар	Привредни суд у Краљеву	18.10.2017
46	РАШКА-ТКАЧНИЦА НОВИ ПАЗАР	Нови Пазар	Привредни суд у Краљеву	18.10.2017
47	РАШКА-ВИГОЊ ПРЕДИОНИЦА	Нови Пазар	Привредни суд у Краљеву	18.10.2017
48	РАШКА-ПАМУЧНА ПРЕДИОНИЦА	Нови Пазар	Привредни суд у Краљеву	18.10.2017
49	КОНТИНЕНТАЛ ПРОМЕТ	Нови Сад	Привредни суд у Новом Саду	23.10.2017
50	АТН Инжењеринг доо	Краљево	Привредни суд у Краљеву	01.11.2017
51	JAVOR-TEH доо	Ивањица	Привредни суд у Чачку	09.11.2017
52	Аутотранспорт робно транспортни центар доо	Краљево	Привредни суд у Краљеву	21.11.2017
53	АТР-ТЕННИЌКИ PREGLED DOO KRALJEVO - U STEĆAJU	Адрани	Привредни суд у Краљеву	23.11.2017
54	РАДИОТЕЛЕВИЗИЈА ПРУГА Д.О.О.	Лајковац	Привредни суд у Ваљеву	13.12.2017
55	ДМБ - ФАМИНГ ДОО	Београд	Привредни суд у Београду	26.12.2017

У табелама 3 и 4 дат је преглед предузећа код којих је имовина у 2017. години уновчена у целости односно код којих је имовина уновчена делимично.

Табела 3.

ДАТУМ ПОСЛЕДЊЕ ПРОДАЈЕ	ПРЕДУЗЕЋА КОД КОЈИХ ЈЕ ИМОВИНА УНОВЧЕНА У ЦЕЛОСТИ ТОКОМ 2017. ГОДИНЕ	ИЗНОСУ ДИНАРИМА (укључујући и продаје из претходног периода)
10.02.2017	Стечајна маса ВРШАЧКИ ВИНОГРАДИ АД, Вршац	575,000,000
06.07.2017	НОВО ДОБА, Стара Пазова	2,700,000

Напомена: Износи уновчене имовине стечајних дужника обухватају и износе остварене продајом делова њихове имовине из претходних година.

Табела 4.

ДАТУМ ПОСЛЕДЊЕ ПРОДАЈЕ	ПРЕДУЗЕЋА КОД КОЈИХ ЈЕ ИМОВИНА УНОВЧЕНА ДЕЛИМИЧНО ТОКОМ 2017. ГОДИНЕ	ИЗНОСУ ДИНАРИМА (укључујући и продаје из претходног периода)
11.01.2017	РТВ Врњачка Бања ад, Врњачка бања	350,000
18.01.2017	Производња опреме доо, Београд	900,000
19.01.2017	НИТЕКС КОМЕРЦ, Ниш	1,820,600
23.01.2017	СПЕКТА АД, Београд	1,450,000
27.01.2017	ИМТ - ИНДУСТРИЈА МАШИНА И ТРАКТОРА АД, Београд	5,000,000
31.01.2017	ПЛАНА РЕПРО ФАРМА, Трновче	15,266,150
06.02.2017	КОПАОНИК, Брус	42,477,245
09.02.2017	АД ЗАНАТ, Шабац	5,115,842
10.02.2017	ГОДОМИН, Смедерево	970,018,123
13.02.2017	ЈУГОПРЕВОЗ, Јагодина	40,301,578
20.02.2017	МИП СПЕЦИЈАЛНА ВОЗИЈА, Ниш	12,598,355
20.02.2017	СТЕЧАЈНА МАСА ВП ЈУЖНА МОРАВА АД, Ниш	150,694,900

ДАТУМ ПОСЛЕДЊЕ ПРОДАЈЕ	ПРЕДЗЕЋА КОД КОЈИХ ЈЕ ИМОВИНА УНОВЧЕНА ДЕЛИМИЧНО ТОКОМ 2017 ГОДИНЕ	ПРЕДЗЕЋА ПРИНАМА (укључујући и продаје из претходног перода)
20.02.2017	АД АУТО КУЋА ПРИЈЕПОЉЕ, Пријепоље	5.600,000
27.02.2017	РАД, Грделица	34.730.942
28.02.2017	НАПРЕДАК Ковин, Ковин	33.825.670
02.03.2017	Папирпромет експорт импорт, Краљево	36,003,173
02.03.2017	ПАПИРПРОМЕТ, Краљево	6,037.704
07.03.2017	"Геодетски биро" а.д., Ниш	17,500,000
10.03.2017	АД ЛИВМИН Ниш, Ниш	52,942,582
14.03.2017	Јагодинска пивара ад, Јагодина	5,332,417
22.03.2017	СТЕЧАЈНА МАСА ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПУТЕВЕ БЕОГРАД АД, Београд	520,000,000
23.03.2017	"Југоexport - Nameštaj" д.о.о. Београд, Београд	55,114,828
24.03.2017	Стечајна маса ШЕШЧАРА, Банатски Карловац	506,392.696
28.03.2017	КОЛЕКТИВ, Аранђеловац	11,355,796
28.03.2017	РАДНИК, Пирот	5,068,838
06.04.2017	ФАБРИКА ВАГОНА КРАЉЕВО АД, Краљево	14,360,107
06.04.2017	ВЛАСИНКА ТРИКОТАЖА, Власотинце	1,554,000
07.04.2017	ПОРЕЧЈЕ ДОО, Вучје	80,619,147
11.04.2017	YES YUGOEXPORT SISTEM /ЈЕС ЈУГОЕКСПОРТ СИСТЕМ, ЈЕС КОРПОРАЦИЈА ДД, Београд	2,728,746.077
26.04.2017	Зорка-Центар за истраживања доо, Шабац	2.152,000
26.04.2017	ОГРЕВИНВЕСТ, Ниш	2,070,105
27.04.2017	Стечајна маса АД "НИСКОГРАДЊА - ЧАЧАК ПУТ" - у стечају, Чачак	79,351,108
27.04.2017	БРОДОИМПЕКС, Београд	119,983,000
28.04.2017	HOLDING SISTEM JANKO LISJAK AD PREDUZEĆE ZA INŽENJERING, TRGOVINU, ZASTUPANJE I POSREDOVANJE INŽENJERING DOO BEOGRAD, Београд	108,306,387

ДАТУМ ПОСЛЕДЊЕ ПРОДАЈЕ	ПРЕМЕТНА КОЛЕКЦИЈА ИМОВИНА УНОВЧЕНА ПО ЛИМБИНО ТОКОМ 2017. ГОДИНЕ	ПРЕДВИДЕНА ЦЕНА (укупна износ продаје из претходног периода)
10.05.2017	1. МАЈ, Ждеглово	30,550,380
11.05.2017	МИН ВАГОНКА АД, Ниш	9,146,642
16.05.2017	Желвоз ад. Смедерево	163,000,000
17.05.2017	БРАТСТВО ЈЕДИНСТВО, Прибој	1,857,304
18.05.2017	ИХП ПРАХОВО КРАЈИНА ДОО ПРАХОВО, Неготин	61,000,000
18.05.2017	ФАБРИКА УЛЈА АД, Крушевац	9,705,525
18.05.2017	ЕЛАН, Србобран	41,259,433
23.05.2017	ДРАЧА АД, Гуча	17,082,500
29.05.2017	ППТ Транспорт ад, Третеник	511,594
31.05.2017	ИМТ-ФАБРИКА МОТОКУЛТИВАТОРА И МОТОРА - У СТЕЧАЈУ, Књажевац	45,707,516
20.06.2017	ПИОНИР ДГП, Ковин	6,640,000
20.06.2017	ВИТОЈЕВАЦ, Врњачка баня	26,571,400
26.06.2017	НИК ЗЕМУН, Београд-Земун	16,900,000
27.06.2017	ИДРОГРАДЊА I ЕРОЗИЈА АД, Пожаревац	1,961,275
27.06.2017	КОНЦЕРН ПЕТАР ДРАПШИЊ АД, Младеновац	870,001
28.06.2017	ИМК "14. ОКТОВАР" АД, Крушевац	506,447,078
30.06.2017	БОРЕЛИ ДП, Сомбор	808,397
12.07.2017	СЛАВИЈА, Бач	5,072,235
19.07.2017	ЗАПЛАЊКА, Доњи Душник	11,176,430
20.07.2017	Зорка Транспорт доо, Шабац	2,394,175
20.07.2017	Зорка-НАП 2000 ад, Шабац	110,625
20.07.2017	Зорка Енергетика доо, Шабац	25,532,661
20.07.2017	ЗОРКА-МИНЕРАЛНА ЂУБРИВА, Шабац	9,600,000
24.07.2017	АД ПЕРКОП, Велика Плана	23,540,000

Годишњи извештај о раду | 2017

ДАТУМ ПОСЛЕДЊЕ ПРОДАЈЕ	ПРЕДУЗЕЋА КОЈА КОЛУКУЛТИ ИМОВИНА УНОВЧЕНА ДЕЛИВИЧНО ТОКОМ 2017. ГОДИНЕ	ВНОС ДИНАРИМА (укључујући и продајев претходног периода)
26.07.2017	Двадесетпрви мај - фабрика малолитражних мотора доо, Београд	15,774,504
27.07.2017	СТОКОИМПЕКС, Ниш	6,276,878
31.07.2017	Застава ауто делови, Кнић	8,032,248
31.07.2017	Нега кола и ДДД доо, Београд	515,000
31.07.2017	Фабрика вагона Термопластика доо, Краљево	3,837,369
31.07.2017	ФВК - Одржавање доо, Краљево	4,651,801
07.08.2017	ИНДУСТРИЈА СТАКЛА АД, Панчево	416,950,383
16.08.2017	МАРКО ОРЕШКОВИЋ ГПП, Апатин	21,470,100
25.08.2017	КЕКЕЦ, Суботица	8,900,000
28.08.2017	АРСЕНИЈЕ СНАСИЋ, Зајечар	74,079,495
29.08.2017	ПРОСВЕТА ДОО ЧАЧАК - у стечају, Чачак	600,000
29.08.2017	ИМК 29. НОВЕМБАР АД СУБОТИЦА - У СТЕЧАЈУ, Суботица	149,908,177
30.08.2017	ВЛАСИНА УТП, Власотинце	23,896,517
04.09.2017	ХОЛДИНГ КОМПАНИЈА ВИСКОЗА АД - ЦЕЛВЛАКНО доо у стечају, Лозница	28,011,237
11.09.2017	Вектор дп, Београд	43,801
14.09.2017	Симпо Теписи доо, Доњи Стајевац	1,001,000
14.09.2017	ЗЗ СТАРА МОРАВИЦА, Стара Моравица	3,280,707
18.09.2017	РАЧУНАРИ - ИМПЕКС, ниш	23,021,678
19.09.2017	ЈАБУКА ДПП У СТЕЧАЈУ, Јабука	234,647,643
21.09.2017	ХИПС, Нови Сад	228,778,104
21.09.2017	Шамот холдинг дп, Аранђеловац	9,405,000
26.09.2017	AUTOSAOBРАЌАЈ АД, Крагујевац	1,788,756
28.09.2017	Стечајна маса Семе Тамниш ад у стечају, Панчево	260,151,599
13.10.2017	Холдинг предузете ИХП Прва петолетка ад, Тргеник	677,500

Годишњи извештај о раду 2017

ДАТУМ ПОСЛЕДЊЕ ПРОДАЈЕ	ПРЕДУЗЕЊА КОЈА КОЛИКЕЈЕ ИМОВИНА УНОВЧЕНА ДЕ ЛИКВИДНО ТОКОМ 2017 ГОДИНЕ	ВРЕНОС У ДИНАРИМА (укључујући продаје из претходног периода)
17.10.2017	АГРАР / ПЕРПЕР-АГРАР / АГРАР ФРУИТ, Бошњаци	110,000,000
17.10.2017	ИТТ ГРЕЛИЦА, Грелица	17,929,010
18.10.2017	ГРАД ГДП, Коцјерић	21,414,887
19.10.2017	КОСОВОПРОЈЕКТ-БИРО ЗА СПЕЦИЈАЛНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ, Београд	144,762
23.10.2017	Метал Системи, Крагујевац	6,907,750
24.10.2017	ИИГ Светлост ад, Крагујевац	4,300,000
24.10.2017	ФАДИП - АД, Бечеј	204,711,287
30.10.2017	ДМБ фабрика аутомотора доо, Београд	55,622,853
30.10.2017	ДОО МАШИНСКА ИНДУСТРИЈА НИШ, Ниш	29,633,912
31.10.2017	ЛИВНИЦА ТОПОЛА АД, Топола	38,735,725
01.11.2017	ЗАСТАВА ПЕС АД СУРДУЛИЦА, Сурдулица	8,813,026
03.11.2017	24. СЕРТЕМВАР ДОО, Ужице	12,393,879
07.11.2017	ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ КОМУНАЛАС, САЛАШ - У ЛЕКВИДАЦИЈИ, Салашин	130,000
14.11.2017	РТВ МЛАДЕНОВАЦ доо, Младеновац	1,130,005
14.11.2017	Слога ад, Кањижа	1,381,350
15.11.2017	ПНТ- Хидраулика ад, Трстеник	66,139,167
17.11.2017	ПЧИЊА, Трговиште	19,121,764
20.11.2017	ЗЗ БЕЛА ПАЛАНКА, Бела Паланка	13,347,896
21.11.2017	ФОНТАНА АД, Врњачка Бања	506,654,834
30.11.2017	Звезда, Крушевац	71,023,546
07.12.2017	9 ОКТОБАР, Српски Крстур	13,441,784
07.12.2017	СПАСОЈЕ СТЕЛИЋ, Нови Кнежевац	16,013,865
08.12.2017	БИП АД, Београд	18,000,000

ДАТУМ ПОСЛЕДЊЕ ПРОДАЈЕ	ПРЕДУЗЕЋА КОД КОЈИХ ЈЕ ИМОВИНА УНОВЧЕНА ДЕЛИМИЧНО ТОКОМ 2017. ГОДИНЕ	Износ динарима (укључујући и продаје из претходног периода)
08.12.2017	ДОЛОВО АД, Долово	432,329,470
11.12.2017	ЦЕНТРАЛ УДП, Београд	182,217,798
15.12.2017	МК РУДНИК АД, Горњи Милановац	107,105,535
15.12.2017	Партизански пут доо Београд, Београд	38,331,323
18.12.2017	МОНТАЖА, Лесковац	33,766,625
21.12.2017	БД АГРО АД, Београд	23,000,000
21.12.2017	ДУВАПРОМЕТ д.о.о., Ниш	13,160,218
26.12.2017	АД ЈЕЛОВА ГОРА, Ужице	5,399,500
26.12.2017	Г. МАЈ, Бачка Топола	14,426,015
26.12.2017	ЈАВОР ДОО, Ивањина	404,212
26.12.2017	ШНИК Конзолник Кухиње доо, Куршумлија	731,763
27.12.2017	БМА ИНЖЊЕРИНГ, Београд	941,625
27.12.2017	КМГ ТРУДБЕНИК, Београд	480,586,873
27.12.2017	Савремени дом ад, Крушевац	64,696,599
29.12.2017	Стечајна маса Геоплан дп, Нови Сад	140,000,000

Напомена: Износи уновчене имовине стечајних дужника обухватају и износе остварене продајом делова њихове имовине из претходних година.

Табеларни приказ предузећа код којих је имовина у 2017. години била понуђена на продају, али чији ни један део није уновчен дат је у табели 5.

Табела 5.

РЕД. БР	ДАТУМ ПОСЛЕДЊЕ ПРОДАЈЕ	ПРЕДУЗЕЋА КОД КОЈИХ СУ СВЕ ПРОДАЈЕ ИМОВИНЕ ТОКОМ 2017. ГОДИНЕ БИЛЕ НЕУСПЕШНЕ	БРОЈ ОГЛАШАВАЊА ПРОДАЈА
1	09.02.2017	МАРЦИПАН доо, Осечина	2
2	27.02.2017	ВЕТОНЈЕРКА АД, Алексинац	3

РЕД. БР.	ДЕНУМУ ПОСРЕДНЕ ПРОДАЈЕ	ПРЕДУЗЕЋА КОЈИМА СЕ У СВЕ ПРОДАЈИ ИМОВИНЕ ТОКОМ ОВЕ ГОДИНЕ БИЛЕ ПРИСУШНИ	БРОЈ ОТЛАЗАВАНИХ ПРОДАЈА
3	31.03.2017	ПРОДАЈА КЊИГА И ПРИБОРА, Београд	1
4	02.06.2017	Победа доо, Крушевац	1
5	05.07.2017	КОНЦЕРН ПЕТАР ДРАПШИН - Фабрика Одливака у металним калупима доо, Младеновац	1
6	05.07.2017	КОНЦЕРН ПЕТАР ДРАПШИН - Фабрика за производњу опреме доо, Младеновац	1
7	05.07.2017	КОНЦЕРН ПЕТАР ДРАПШИН - Фабрика алата доо, Младеновац	1
8	05.07.2017	КОНЦЕРН ПЕТАР ДРАПШИН - Фабрика цилиндарских склопова - М доо, Младеновац	1
9	05.07.2017	КОНЦЕРН ПЕТАР ДРАПШИН - Заштитна радионица доо, Младеновац	1
10	27.07.2017	СТАНДАРД - У СТЕЧАЈУ, Бор	1
11	28.07.2017	ЦЕРЕТВАШКА ДП, Београд	1
12	15.08.2017	КРЗНОТЕКС, Србобран	1
13	29.09.2017	Топлана - у стечају, Зајечар	1
14	23.10.2017	Пролеће дп, Бујановац	1
15	25.10.2017	НОВИ КОЗЈАК, Нови Козјак	3
16	31.10.2017	СТРЕЈА ШУМАДИЈА, Београд	6
17	10.11.2017	ИХП Прахово МЕГ доо, Прахово	4
18	23.11.2017	Заштита доо, Бор	1
19	24.11.2017	РЕСАВИЦА, Ресавица	3
20	28.11.2017	ЖЕЛВОЗ - ЗАШТИТНА РАДИОНИЦА ДОО, Смедерево	1
21	01.12.2017	Север, Сомбор	2
22	01.12.2017	АУТОТРАНСПОРТ АД, Краљево	1
23	04.12.2017	ЗЗ ПОБЕДА у стечају, Вршац	1
24	15.12.2017	СТАКЛЕНА БАШТА, Кањижа	1
25	28.12.2017	ГАМИНИ ХЛАДЊАЧА, Панчево	5

Годишњи извештај о раду | 2017

Приказ предузећа код којих је у 2017. години донето решење о закључењу стечајног поступка (закључени стечајни поступци) налази се у табели 6.

Табела 6.

РЕД. БР.	ПРЕДУЗЕЋЕ	ДЕЛАТНОСТ	РЕШЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕЊУ
1	АПАТЕКС, Апатин	Припрема и предање текстилних влакана	05.01.2017
2	ЦРВЕНА ЗВЕЗДА, Сомбор	Производња путних и ручних торби и сл., сарачких производа и каншева	10.01.2017
3	Јасеница дп, Наталинци	Производња обуће	17.01.2017
4	СТЕФИЛ КОМПАНИЈА, Валево	Производња осталог намештаја	19.01.2017
5	СТРАГАРИТ, Страгари	Производња ватросталних производа	24.01.2017
6	ПРВИ МАЈ ДФП, Нови Сад	Делатност фризерских и козметичких салона	10.02.2017
7	Дневник - Промет доо, Нови Сад	Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама	20.02.2017
8	ЖИТОМЛИН, Јагодина	Производња млинских производа	21.02.2017
9	СЛОБОДА ДУП, Панчево	Услуге припремања и послуживања пића	21.04.2017
10	Неон ад, Нови Сад	Постављање електричних инсталација	08.05.2017
11	ФРУШКА ГОРА, Сремска Митровица	Делатност приказивања кинематографских дела	16.05.2017
12	КОНЦЕРН ПЕТАР ДРАПШИН - Фабрика моторских делова доо, Жабари	Производња моторних возила	16.05.2017
13	РЕСОРТ, Лесковац	Производња ткачина	19.05.2017
14	ФАБРИКА БИЦИКАЛА ПАРТИЗАН, Суботица	Производња бицикала и инвалидских колица	25.05.2017
15	МОДА, Велико Градиште	Производња осталих одевних предмета и прибора	25.05.2017
16	ОЛГА, Смедеревска Паланка	Производња остале плетене и кукичане одеће	08.06.2017
17	Стечајна маса Конфекција "МОДА" ад, Лозница	Производња остале одеће	09.06.2017
18	ДУШАН СТАНИЧКОВ, Сомбор	Изградња стамбених и нестамбених зграда	12.06.2017
19	ГРАФОСРЕМ - ДД, Шид	Остало штампање	18.06.2017

Бр. По- бр.	ПРЕДУЗЕЊЕ	ДЕЛАТНОСТ	РЕШЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕЊУ
20	ХК Јанко Лисјак "Водовод и постројење" доо, Београд	Постанљање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система	19.06.2017
21	СТЕЧАЈНА МАСА ИХП ПРАХОВО-БУБРИВА у стечају, Прахово	Производња вештачких ђубрива и азотних једињења	30.06.2017
22	Стечајна маса СУВОБОР Брезна, Брезна	Гајење осталог дрвеног, жбуног и језграстог воћа	11.07.2017
23	Доо Метале-Комерц (Metals-Comerc), Нови Сад	Неспецијализована трговина на велико	12.07.2017
24	ЛОЛА ПРОГРЕС, Рашка	Производња машина за обраду метала	14.07.2017
25	АД ТЕХНО-ДУНАВ КЛАДОВО, Кладово	Одржавање и поправка моторних возила	31.08.2017
26	"ЈУГЕКСПРЕС" ТЕРЕТНИ САОБРАЋАЈ, Лесковац	Друмски превоз терета	04.09.2017
27	ВЕТЕРИНАРСКА СТАНИЦА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ад, Горњи Милановац	Ветеринарска делатност	14.09.2017
28	Стечајна маса "ВЕТЕРИНАРСКА СТАНИЦА ЧАЧАК" доо, Чачак	Ветеринарска делатност	14.09.2017
29	СПЕКТА АД, Београд	Техничко испитивање и анализе	14.09.2017
30	РТВ Врњачка Бања ад, Врњачка бања	Производња и емитовање телевизијског програма	18.09.2017
31	Беомеркат, Београд	Консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем	19.09.2017
32	АД ЛИВМИН Ниш, Ниш	Ливење челика	26.09.2017
33	ЕЛНОС КОМЕРЦ, Бор	Неспецијализована трговина на велико	28.09.2017
34	СЛАВИЈА, Бач	Трговина на велико одећом и обућом	04.10.2017
35	Дневник - Новине и часописи доо, Нови Сад	Издавање часописа и периодичних издања	10.10.2017
36	ПРОСТОР, Темерин	Рачуноводствени, књиговодствени и ревизорски послови; пореско саветовање	31.10.2017
37	"Jugoeport Modna odeća" д.о.о. Београд, Београд	Трговина на мало текстилом у специјализованим продавницама	07.11.2017
38	Компанија ИНЕКС ИНТЕРЕКСПОРТ ад у стечају, Београд	Неспецијализована трговина на велико	10.11.2017

Р/Д БР	ПРЕДУЗЕЋЕ	ДЕЛАТНОСТ	РЕШЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕЊУ
39	ГП Новоградња ад, Сјеница	Изградња стамбених и нестамбених зграда	16.11.2017
40	ПРВИ МАЈ, Рашка	Производња хлеба, свежег пенива и колача	08.12.2017
41	Дом друштвених организација дп, Краљево	Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретности и управљање њима	14.12.2017
42	Меркур дп, Београд	Трговина на мало хлебом, тестенином, колачима и слаткишима у специјализованим продавницама	18.12.2017
43	Јавор-Братунац дп, Мали Зворник	Трговина на велико чврстим, течним и гасовитим горивима и сличним производима	22.12.2017
44	Лактариус дп, Прелено	Трговина на велико воћем и поврћем	26.12.2017
45	УДАРНИК, Голубинци	Производња опеке, црепа и грађевинских производа од печене глине	25.01.2018

IV РАЗВОЈ ПРОФЕСИЈЕ СТЕЧАЈНИХ УПРАВНИКА

У циљу унапређења професије стечајног управника, обезбеђења стандарда, неопходних услова и критеријума за њено обављање, већег степена одговорности у раду стечајног управника као и праћења измена прописа из стечајне области, Агенција је у току 2017. године организовала учешће на домаћим стручним скуповима, на којима су, поред стечајних управника и њихових сарадника и асистената, присуствовали и судије Привредних судова, запослени из Агенције за лиценцирање стечајних управника, представници банака, адвокати, извршитељи и медијатори.

Поред тога Агенција је сарађивала са Међународном финансијском корпорацијом, уз подршку швајцарске Владе, на спровођењу Пројекта за решавање питања дугова и престанак пословања (*Debt Resolution and Business Exit*).

Контакт је одржан са ИАИР-ом, међународним удружењем стечајних регулатора, чији је члан и Агенција за лиценцирање стечајних управника почев од 2005. године када је и започела са радом. Такође, и са међународном асоцијацијом стечајних управника - Инсол Европа.

1) Стручни скупови у организацији Агенције

На основу члана 4. став 4. Правилника о начину издавања и обнављања лиценце за обављање послова стечајног управника („Службени гласник РС“, број 22/2010), Управни одбор Агенције је дана 27. јануара 2017. године, донео Одлуку о стручним семинарима и курсевима које организује или признаје Агенција у 2017 години под борјем I-01-87/2017. Наведеном одлуком Управног одбора Агенције предвиђено је 7 семинарских целина и Седми стручни скуп Агенције. За одржане семинаре и курсеве Агенција је имала значајну подршку, ИФЦ-а, Привредне коморе Србије, као и Регионалних привредних комора у Сремској Митровици, Нишу, Чачку и Зрењанину.

- Семинар на тему: „*Статистика рада Центра за надзор, обрачун тарифе и стручни надзор над радом стечајних управника*“ одржан је у Београду, у просторијама Привредне коморе Србије, 28. фебруара 2017. године.
- Семинар на тему „*Осигурање*“, одржан је у Сремској Митровици у просторијама Регионалне привредне коморе Сремског управног округа, 28. марта 2017. године.
- Семинар на тему: „*Пренос потраживања према стечајном дужнику*“, одржан је 27. априла 2017. године, у Нишу у просторијама Регионалне привредне коморе Нишавског, Пиротског и Топличког управног округа.
- У Организационој јединици у Чачку Регионалне привредне коморе Моравичког и Рашког управног округа, дана 26. маја 2017. године, одржан је семинар на тему: „*Поднесци у стечајном поступку*“.
- Семинар на тему „*Права и одговорност стечајног управника*“, одржан је у Зрењанину у просторијама Регионалне привредне коморе Средњебанатског управног округа, дана 26. септембра 2017. године.
- Семинар на тему „*Хипотека у стечају*“, одржан је у Београду у просторијама Привредне коморе Србије, дана 30. октобра 2017. године.
- Седми традиционални скуп Агенције одржан је у периоду од 28. новембра. до 01. децембра 2017. године, у хотелу Гранд, на Копачици. У току тродневног програма 10 предавача је презентовало своје радове. У склопу програма стручног скупа 29. новембра и 30. новембра одржане су и две панел дискусије. Учесници панел дискусије су били председници привредних судова, судије Привредног апелационог суда, судије привредних судова, адвокат и стечајни управници. Скуп је одржан уз значајну подршку ИФЦ-а. Скупу су присуствовали стечајни управници, представници Министарства привреде, судије привредних судова, адвокати, представници банака.
- Семинар на тему „*Порески спекти стечаја*“ одржан је у Привредној комори Србије, у Београду, 27. децембра 2017. године.

2) Сарадња са другим органима и институцијама

У 2017. години, Агенција је у сарадњи са Министарством привреде узела учешће у изради новог Закона о изменама и допунама Закона о стечају који је донет у децембру 2017. године. Представници Агенције су били чланови радне групе која је радила на нацрту Закона о изменама и допунама Закона о стечају и активно учествовали на јавним расправама о нацрту Закона о изменама и допунама Закона о стечају.

Такође, Агенције је имала свог представника у радној групи за израду стратегије за процену пробеламатичних кредита и поступање по усвојеном Акционом плану Владе РС, који је именован Решењем Владе Републике Србије.

Један од запослених је као представник Агенције учествовао у раду на спровођењу Акта о малим предузећима (Small Business Act) који представља мониторинг у земљама приступницама ЕУ поводом спровођења усвојеног стратешког оквира политике развоја малих и средњих предузећа у ЕУ. Цео процес почео је 13.09.2017. године. Упитник поводом процеса стечајног поступка попуњен је у делу како је то законским нормама предвиђено 15.11.2017. године и достављен електронским путем Министарству привреде које је надлежно за координацију целог процеса.

Агенција је имала свог представника који је био одређен од стране Министарства привреде да учествује у раду радне групе „Бела књига“ – као члан подгрупе Стечај и

девизно пословање која ради на Закону о стечају и образложење захтева из Беле књиге Савезу страних инвеститора.

Иако није имала свог представника у радној групи Агенција је присуствовала је састанцима радне групе - подгрупе за Doing business са задатком да прати и извештава о реализацији Акционог плана за део који се односи на Агенцију за лиценцирање стечајних управника. У току је квартално извештавање Агенције за лиценцирање стечајних управника.

Агенција је имала и свог представника у радној групи за Израду измена и допуна Закона о привредним друштвима који је усвојен у децембру 2017. године.

Такође, представници Агенције су активно учествовали у пројекту пописа административних поступака, а у циљу успостављања јединственог јавног регистра административних поступака и осталих услова пословања, којим би се сви поступци учинили јавно доступним, обезбедила њихова ажурност и омогућило поједностављење Агенција је извршила је попис административних поступака - попуњени су и достављени сви обрасци преко е- портала Републичког секретаријата за јавне политике који је био носилац послова.

3) Развојни пројекти – међународна сарадња

У оквиру *Пројекта за решавање питања дугова и престанак пословања (Debt Resolution and Business Exit)* Агенција је одржала низ састанака са вођама пројекта, где договорени даљи правци сарадње. ИФЦ је подржавао организације семинара као и организацију Седмог стручног скупа на Копаонику.

4) Издаваштво

Агенција је у сарадњи са компанијом „Параграф“ са којом има потписан меморандум о сарадњи, издала публикацију за стечајне управнике „*Стечајни инструктор број 1 и 2/2017*“. Други двоброј који се односи на 2017. годину, планира се за прву половину 2018. године.

V ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМИ АГЕНЦИЈЕ

1. Ажурирање и одржавање интернет презентације Агенције и активности које се односе на комуникацију са странкама и маркетинг

Ажурирање и одржавање интернет презентације Агенције

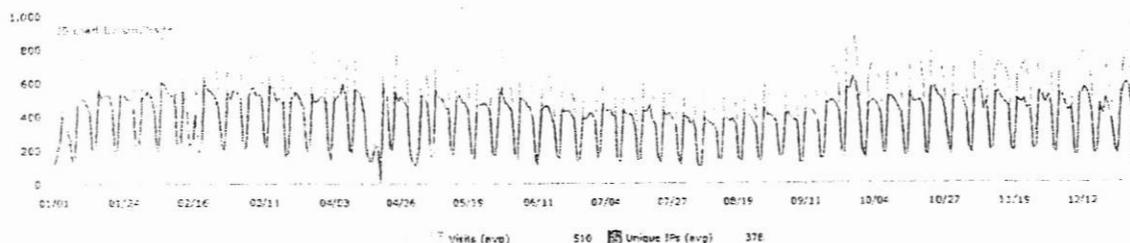
Интернет презентација Агенције или Портал Агенције представља јавни информативни портал за промовисање транспарентности и добре праксе у вођењу стечајних поступака. На Порталу су обједињене све информације које се односе на стечај у Републици Србији, почев од законске регулативе, образаца, информација о професији стечајног управника и Агенције као регулаторног тела, све до детаљног и транспарентног прегледа стечајних поступака који су отворени после 1. септембра 2009. године и воде се путем Система за аутоматизовано вођење стечајних поступака и електронско извештавање (у даљем тексту: ЕРС), као и информације о продајама имовине стечајних дужника.

Активности ажурирања и одржавања које су спровођене:

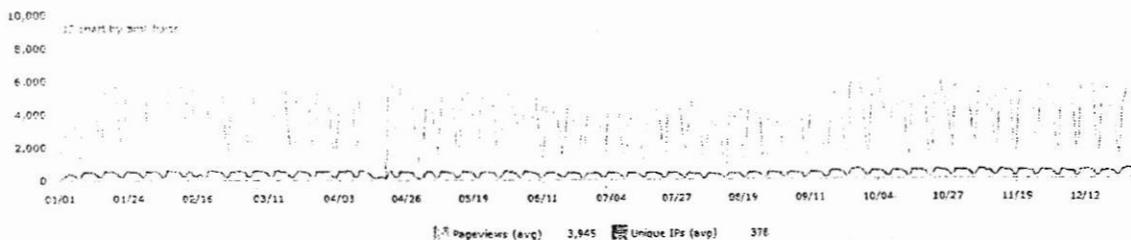
- Ажурирање садржаја интернет презентације врши се свакодневно и то више пута у току дана. Аутоматско ажурирање података везаних за стечајне поступке које води Центар за стечај се врши из Јединственог информационог система (ЈИС), података везаних за именик стечајних управника врши се из АЛСУ апликације, података везаних за стечајне поступке које воде самостални стечајни управници и Центар за стечај и кварталних извештаја стечајних управника о току стечајног поступка и стању стечајне масе (законска обавеза) врши се из ЕРС-а. Садржај који проистиче из пословања Агенције (организациона структура, информатор о раду, програм рада, извештај о раду, јавне набавке, законска регулатива, дисциплинско веће и др.), статистика стечајних поступака, објављивање важних обавештења за стечајне управнике, најаве и материјали са семинара, се ручно ажурирају.
- Редован update WordPress-а.
- Редован update активних pluginova.
- Постављена саопштења о одржаним продајама – укупно 231.
- Оглашавање издавања у закуп и позива за достављање понуда – укупно 64.
- Постављени огласи о продаји имовине стечајног дужника – укупно 551.

Статистика посећености интернет презентације:

Human Visits



Pageviews



У периоду 01. јануара 2017. до 31. децембра 2017. године, интернет презентација Агенције посећена је 185.389 пута, од тога је 15.010 нових посетилаца. Просечно је прегледано 7,77 страница по посети, односно 3.945 страница по дану.

Комуникација са странкама

Комуникација са странкама је обављана директном комуникацијом, телефонском комуникацијом и путем електронске поште. На званичну е-маил адресу Агенције office@alsu.gov.rs је пристигло укупно 891 упита на које је благовремено одговорано или су прослеђивани на даље поступање одговорним лицима у оквиру Агенције.

Маркетинг

За укупно 308 огласа за потребе друштвених субјеката у којима је Агенција именована за стечајног управника (оглашавање продаје имовине, закупа и сл.) реализовано је 584 објава у дневним листовима.

2. Управљање ИКТ инфраструктуром и њено унапређење

У току 2017. године спроведене су следеће активности везане за ИКТ инфраструктуру:

- Пресељење комплетне серверске опреме и интернет услуге из сервер собе на локацији Теразије 23 (V спрат), у сервер салу на локацији Теразије 23 (IV спрат).
- Извршено је инсталирање и конфигурирање рутера преко којег је омогућен директан приступ серверима Министарства привреде на којима се налази база података Јединственог информационог система (ЈИС).
- Континуирано је праћена расположивост система, и предузимане неопходне мере заштите (редовне провере и „update“ сервера, радних станица, антивирусна и антиспам заштита, контрола приступа).
- Отклањање хардверских проблема – поправке мањих кварова рачунара, штампача и остале рачунарске опреме, чишћење и замена компоненти, организовање сервиса рачунарске опреме у случајевима већих кварова.
- Одржавање софтвера радних станица – отклањање проблема у раду оперативних система и осталих апликација на радним станицама запослених, реинсталација радних станица, инсталација радних станица за нове запослене.
- Техничка подршка запосленима у Агенцији при коришћењу радних станица, периферних уређаја и остале информатичке опреме.
- Пресељење ИТ опреме по канцеларијама.
- Одржавање мреже – пружена подршка извођачу радова замене неисправних мрежних прикључака, активирање нових мрежних прикључака, повезивање радних станица на мрежу.
- Додељивање, корисницима активног директоријума, права приступа подацима на фајл серверу и промена постојећих права по захтеву корисника.
- Измене на Firewallу антивирусног програма по питању приступа одређеним интернет странама.
- Додавање, одузимање и ажурирање корисничких налога на серверу за електронску пошту.
- Измена скрипти за израду резервних копија података и израда резервних копија података - бекап података.
- Набавка рачунарске опреме, инсталација и конфигурирање нове опреме и замена неисправне и дотрајале рачунарске опреме.
- Вођење евиденције информатичке опреме и спровођење пописа ИТ опреме и софтвера.

- Спроведена је набавка ИП фиксне телефоније, извршено повезивање телефонских апарата и администрирање корисничких профила и услуга.
 - Планирање и израда плана набавке информатичке опреме (хардвера и софтвера) за 2018. годину.
 - Свакодневно су решавани инциденти и захтеви за услугама и сервисима запослених у Агенцији који стижу преко апликације „Техничка подршка“, директном комуникацијом и комуникацијом путем телефона.
- Број послатих и успешно затворених захтева који су упућени преко апликације „Техничка подршка“ по кварталима у 2017. години је:

Квартал	I	II	III	IV
Број захтева	254	228	196	194
Укупно захтева	872			

3. Администрација базе података и апликативних сервера, развој и одржавање апликација

А) У току 2017. године спроведене су следеће активности везане за администрацију базе података и апликативних сервера:

- Креирање нове виртуелне машине
- Миграција WM ware image-а са старе виртуелне машине
- Инсталиран Linux Red hat5 x64
- Инсталиран Oracle 10g R2x64
- Инсталиране нови Oracle patch 10.2.0.3, 10.2.0.5
- Конфигурирање база и учитавање експортираних података са старих машина
- Конфигурирање сервера и инсталација потребног софтвера (IIS, web servisi)
- Израда и одржавање shell скриптова за експорт података у dump фајлове и праћење свакодневних експорта
- Мониторинг над свим аутоматизованим процесима
- Репарација redo-log фајлова у случајевима пада система и поново стартовање

Б) У току 2017. године спроведене су следеће активности везане за развој и одржавање апликација информационог система Агенције:

- «ДМС» – систем за управљање документима, који се састоји из посебних модула за све три институције које су у складу са Споразумом о сарадњи Министарства привреде, АЛСУ и АВСПП кориснице система. Урађена су потребна прилагођавања и усаглашавања везана за привилегије приступа, нови модули за потребе архиве и писарнице, правне службе и кабинета директора, увоз и организација расположиве документације АЛСУ система и повезивање са осталим неопходним подацима.

- «Стечајни поступак» - апликација намењена Центру за стечај, у оквиру које су рађене измене у шаблонима докумената који се штампају из система, измене у модулима везаним за извештавање, као и повезивање са расположивим подацима АЛСУ система који се тичу извештаја стечајног управника (квартални извештај, завршни извештај и ЕФИ).
- «Правни послови» - апликација намењена Служби за правне послове, у оквиру које су рађене измене и допуне у постојећим модулима и израда нових модула, уз повезивање са расположивим подацима АЛСУ система.
- «CMS – Web портал» - измене у модулима за ажурирање података на интернет страници Агенције у секцији Центра за стечај.
- «Кадровска евиденција» - апликација која се састоји из посебних модула које користе у складу са Споразумом о сарадњи Министарства привреде, АЛСУ и АВСПП све три институције, у оквиру које су рађене измене у шаблонима докумената који се штампају из система, као и у модулима везаним за извештавање.
- »Утврђивање потраживања из радног односа за друштвена предузећа из приватизације» - апликација намењена стечајним управницима и Министарству привреде, у оквиру које је урађен увоз података из Министарства привреде и генерисање спискова.
- Оптимизација модула у апликацијама: »Карнет-евиденција рада», «Заказивање састанака», «Захтеви за техничком подршком», »Правилници».
- Слање *reminder*-а и извештаја који се у задатим временским интервалима аутоматски генеришу и шаљу на одређене адресе.
- У оквиру сарадње са PriceWaterHouseCoopers ангажованим за спровођене пројекта Британске амбасаде „Унапређење капацитета АЛСУ“, настављени су у циљу оптимизације и обједињавања процеса послови на изради нове апликације «АЛСУ евиденције» у коју се интегришу постојећи процеси АЛСУ система. Послови подразумевају:
 - Анализу и тумачење процеса, података и њихове организације, везано за сваку тематску целину, као и спровођење формалне и логичке контроле података који се импортују у Oracle базу података.
 - Креирање потребних објеката у Oracle бази података (табеле, погледи, функције, процедуре, тригери) и генерисани контролни извештаји.
 - Урађени су апликативни модули везани за Шифарнике, Досије стечајних управника и стечајних дужника, Стручне испите, као и пратећи модули за извештавање.
 - Измена/дорада постојећих модула у складу са потребама корисника, а урађени су и неки нови подмодули.
 - Повезивање апликације са ДМС-системом.
- У складу са Споразумом о сарадњи Министарства привреде, АЛСУ и АВСПП, настављено је пружање подршке корисницима све три институције.
- Усаглашавање привилегија приступа ЈИС систему након измена у систематизацији радних места Агенције.
- Идентификовање грешака, сакупљање, анализирање и прослеђивање захтева за исправкама и побољшањима, као и тестирање апликација које одржавају спољни пружаоци услуга одржавања (ЕРС, РБМС и АЛСУ апликација).

4. ЕРС – Систем за аутоматизовано вођење стечајних поступака и електронско извештавање

У току 2017. године су у оквиру одржавања ЕРС-а и пружања подршке корисницима спроведене следеће активности:

- Идентификовање грешака, сакупљање, анализирање и прослеђивање захтева за исправкама и побољшањима спољном пружаоцу услуга одржавања, а на основу којих су вршене интервенције на апликативном делу система које подразумевају исправљање грешака у извршењу code-а, исправљане грешке у пословној логици и решавање проблема насталих некоректним радом крајњих корисника.
- Унапређење функционалности система у смислу да су имплементирани додатни извештаји за администраторе система како би имали лакши и бољи увид у промене које врше корисници.
- Анализирање измена законодавног оквира (усвојене Измене и допуне Закона о стечају), њиховог утицаја на постојеће функционалности апликације и формирање захтева за потребним изменама уз додељивање приоритета и планирање редоследа њиховог спровођења.
- Почетно прилагођавање система изменама законодавног оквира како би се у току 2018. године систем у потпуности ускладио са новим изменама законодавног оквира.
- Укупно је отворено 389 налога за стечајне поступке и 20 корисничких налога.
- Подршка корисницима ЕРС-а се обавља првенствено путем електронске поште, тако да је у посматраном периоду обрађено око 2600 е-маилова пристиглих на е-маил podrskaers@alsu.gov.rs и 199 захтева пристиглих преко апликације „Техничка подршка“. Поред тога подршка је по потреби пружана и директном комуникацијом и комуникацијом путем телефона.
- Припремљене су и одржане две редовне обуке стечајних управника за коришћење ЕРС-а у оквиру полагања стручног испита за стечајне управнике.
- Припремљене су и одржане две обуке запослених у Центру за стечај и асистената стечајних управника за коришћење ЕРС-а.

5. Остале активности

- У 2017. години донет је Правилник о чувању, заштити и сигурности података информационог система Агенције за лиценцирање стечајних управника којим су уређене процедуре чувања, заштите и сигурности података информационог система Агенције.
- Пружена је неопходна техничка подршка запосленима у Министарству привреде и АВСПП у складу са Споразумом о сарадњи Министарства привреде, АЛСУ и АВСПП.
- Израђена измена интерних процедура одвијања активности Сужбе за ИТ и комуникације.
- Активно учешће свих запослених у Служби за ИТ и комуникације у пројекту Британске амбасаде „Унапређење капацитета АЛСУ“ у организацији консултантске куће Pricewaterhouse Coopers.

- Експорт података по захтевима за испоруку од стране државних органа и других клијената.

VI ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ АГЕНЦИЈЕ

1) Примена Тарифе о ценама за послове из надлежности Агенције за лиценцирање стечајних управника

У извештајном периоду настављено је са праћењем примене Тарифе о ценама за послове из надлежности Агенције за лиценцирање стечајних управника коју је Управни одбор донео 25. априла 2013. године, а на коју је Влада дала сагласност Решењем 05 број 338-4080/2013 („Службени гласник РС“, број 46/13), као и претходно важеће Тарифе о одређивању цене услуга које пружа Агенција („Службени гласник РС“, број 54/10).

Током 2017. године, стечајним управницима је достављено 1839 обрачуна задужена стечајним дужницима по достављеним и од стране надлежних супервизора, верификованих кварталних извештаја о току стечајног поступка и стању стечајне масе и за евидентирање и обраду података од значаја за спровођење стечајног поступка прикупљених и обрађених коришћењем Система за аутоматизовано вођење стечајних поступака и електронско извештавање (ЕРС) и објављивање на интернет порталу Агенције обавештења, информација и података о току стечајног поступка које представљају обавезу по тарифним бројевима Тарифе о ценама за послове из надлежности Агенције за лиценцирање стечајних управника. Стечајним управницима је, такође, достављено 652 обрачуна по тарифним бројевима где су они сами обвезници плаћања.

Тakoђе, у наведеном периоду стечајним управницима су достављене опомене за извршење доспелих обавеза стечајних дужника и стечајних управника по Тарифи Агенције.

Ради усаглашавања књиговодственог стања, у складу са Законом о рачуноводству, стечајним управницима и стечајним дужницима су послати изводи отворених ставки у којима су позвани да анализирају своју документацију и изврше срањење са документацијом коју има Агенција.

Средства у износу од 26.052.071,21 динара, која представљају остварену добит Агенције у 2016. години, након добијања сагласности од стране Владе у августу 2017. године, су уплаћена оснивачу на рачун прописан за уплату јавних прихода.

Важно је напоменути да је током 2017. године, Агенција пребацила у буџет РС средства у износу од 730.001.348,83 динара која представљају вишак деобне масе у поступцима стечаја у којима је Агенција за лиценцирање стечајних управника именована за стечајног управника.

Подаци о резултатима финансијског пословања Агенције у 2017. години су презентирани у Финансијском извештају Агенције за 2017. годину.

2) Јавне набавке

У току 2017. године, у складу са Планом јавних набавки за 2017. годину спроведено је укупно 14 поступака јавне набавке и то: 12 поступака јавних набавки мале вредности, два поступка у преговарачком поступку без објављивања јавног позива. У свим поступцима су закључени уговори. Сагласно законским прописима квартални извештаји о закљученим

уговорима и спроведеним поступцима јавних набавки на прописаним обрасцима, достављени су Управи за јавне набавке.

3) Интерна ревизија

Агенција је успоставила и организовала интерну ревизију у складу са одредбама члана 82. Закона о буџетском систему и донела акта којима је уредила послове интерне ревизије који обухватају: Повељу интерне ревизије, Статешки план интерне ревизије за период 2016 – 2018. године и Методологију рада интерне ревизије. Послове интерне ревизије обавља један интерни ревизор који поседује сертификат – уверење о стеченом звању овлашћени интерни ревизор у јавном сектору. У складу са Стратешким планом интерне ревизије за период 2016 – 2018. године и Планом интерне ревизије за 2017. годину извршене су контролне ревизије Центра за опште послове и људске ресурсе и Службе за ИТ и комуникације. Урађен је Годишњи извештај Интерне ревизије за 2016. годину као и извештај Интерне ревизије Центра за надзор и развој професије.

VII УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Макро и микро организациона структура Агенције, са детаљним описима радних места и условима за обављање одређених послова у оквиру радног места, утврђени су Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

1) Органи Агенције

Органи Агенције су управни одбор и директор.

Управни одбор Агенције именован је Решењем Владе 24 број 119-2454/2013 од 28.3.2013. године („Службени гласник РС”, број 29/13), Решењем 24 број 119- 7967/2013-01 од 14.11.2013. године („Службени гласник РС”, број 99/13), Решењем 24 број 119-7969/2013-2 од 14.11.2013. године („Службени гласник РС”, број 99/13), Решењем 24 број 119-7109/2014-1 од 4.7.2014. године („Службени гласник РС”, број 69/14), Решењем 24 број 119-5602/2015 од 21.5.2015. године („Службени гласник РС”, број 45/15) и Решењем 24 број 119 - 343/2017 од 24. јануара 2017. године („Службени гласник РС“ број 5/2017) у саставу: Никола Рудовић, дипл. правник из Београда, председник, Славољуб Ивковић, економиста, члан, Рајко Танасијевић, дипл. економиста, члан, Снежана Дивљак, дипл. правник, члан и Ненад Карапанца, дипломирани индустријско економски менаџер, члан.

Директора Агенције именује и разрешава Влада Републике Србије.

Вршилац дужности директора Агенције је Драгиша Петровић, дипл. економиста који је именован Решењем Владе 24 број 119- 12998/2017 од 27.12.2017. године.

Управни одбор је током 2017. године одржао 5 седница. На седницама, Управни одбор је разматрао питања из своје надлежности, у законском року усвојен је Извештај о раду Агенције и Финансијски извештај за претходну 2016. годину који је Влада прихватила Закључком 05 број: 021-3369/2016 од 13.4.2017. године и Закључком 05 број: 400 - 3371/2017 од 13.4.2017. године. Усвојен је Извештај о редовном попису имовине и обавеза

Агенције за 2017. годину. Усвојен је Финансијски план и Програм рада за наредну 2018. годину на који је Влада дала сагласност Решењем број 05 број: 400 – 224/2018 од 23. јануара 2017. године и Решењем број 05 број: 021 – 219/2018 од 23. јануара 2018. године, именовано је Дисциплинско веће које води дисциплинске поступке против стечајних управника на период од годину дана, утврђени се стручни семинари и курсеви које организује или признаје Агенција за лиценцирање стечајних управника у 2018. години. Прихваћен је Извештај овлашћеног ревизора ИЕФ д.о.о., Београд о извршеној ревизији редовних финансијских извештаја Агенције за лиценцирање стечајних управника за 2016. годину, донета је Одлука да се 100% нераспоређеног вишка прихода над расходима у износу од 26.052.071,21 динара, који је Агенција за лиценцирање стечајних управника остварила према Финансијском извештају за 2016. годину, усмери оснивачу и уплати на рачун прописан за уплату јавних прихода, односно на рачун прописан за уплату вишка прихода над расходима јавне агенције.

2) Људски ресурси

Законом о буџетском систему („Службени гласник РС“ 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13 – испр, 108/13, 142/14, 68/15 – др. Закон и 103/15), Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“, број 68/15), Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015. годину („Службени гласник РС“, број 101/15) и Уредбом о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава („Службени гласник РС“, број 113/13) одређен је максимални број запослених у Агенцији (130 запослених на неодређено време) и успостављена је обавеза прибављања сагласности за свако ново ангажовање извршилаца које је и Агенција дужна да примењује.

Ступањем на снагу Закона о изменама и допунама Закона о Агенцији за лиценцирање стечајних управника дана 4. новембра 2015. године, Агенцији су поверени послови стечајног управника у стечајним поступцима који се спроводе над правним лицима која су са већинским јавним или друштвеним капиталом. У члану 6. наведеног закона предвиђено је да Агенција за лиценцирање стечајних управника преузме потребан број запослених из Агенције за приватизацију. У истом месецу Влада је донела Одлуку о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015. годину („Службени гласник РС“, број 101/15) којом је утврђен максимални број запослених у Агенцији и то 120.

Дана 08. фебруара 2016. године Влада РС је донела Одлуку о измени Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2016. годину („Службени гласник РС“, број 10/16) којом је утврђен максимални број запослених у Агенцији и то 130.

С обзиром да број запослених из Агенције за приватизацију који су у новембру и децембру 2015. године засновали радни однос у Агенцији за лиценцирање стечајних управника, као и да број запослених у току 2016. године није био довољан за несметано обављање процеса рада, у току 2017. године запослено је 3 лица на неодређено време која

су прешла у Агенцију од другог корисника јавних средстава У току 2017. године 7 лица запослених на неодређено време споразумно су раскинули радни однос у Агенцији за лиценцирање стечајних управника, за 2 лица је престао радни однос по основу одласка у пензију и једно лице је у 2017. години на неплаћеном одсуству.

Одлуком Владе РС разрешен је директор Агенције и именован вршилац дужности директора Агенције који је засновао радни однос на одређено време до шест месеци односно до разрешења са функције вршиоца дужности директора, почев од 28. децембра 2017. године.

У складу са наведеним укупан број запослених на неодређено време у Агенцији за лиценцирање стечајних управника на дан 31. децембар 2017. године износио је 118 лица заједно са вршиоцем дужности директора Агенције.

Такође, у току 2017. године ангажовано је 1 лице по основу Уговора о обављању привремених и повремених послова.

У оквиру Пројекта Владе РС „Подршка реформама у Србији“ у току 2017. године запослени у Центру за стечај прошли су обуку у циљу развоја људских ресурса у организацији консултантска куће Pricewaterhouse Coopers.

VIII ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

Сви уобичајени општи послови обављани су током извештајног периода у сврху обезбеђења адекватних техничких и радних услова за запослене, заштите законом и општим актима гарантованих права и обавеза запослених и са циљем стварања радног окружења које ће високим техничким, естетским и етичким стандардима кроз установљене процедуре рада и понашања, омогућити постизање што бољих резултата Агенције.

У свом досадашњем раду Агенција је успоставила ефикасан систем институционалне комуникације с јавношћу. У овом сегменту рада Агенција се руководила следећим принципима:

- транспарентност,
- ефикасност,
- доступност и правовременост,
- квалитет и професионална непристрасност.

➤ *Пословни простор*

Агенција за лиценцирање стечајних управника почев од 2005. године када је започела са радом, није имала обезбеђен пословни простор за обављање своје делатности. Од оснивања до данас Агенција је три пута мењала своје седиште. У 2017. години Агенција је користила пословни простор на III и VI спрату зграде по основу уговора о закупу са Привредном комором Србије. Такође, Агенција је током 2017. године закључила са Управом за заједничке послове покрајинских органа и уговор о закупу пословних просторија у Новом Саду, а за потребе организационе јединице Центра за стечај која се налази у Новом Саду.

➤ *Слободан приступ информацијама од јавног значаја*

У свом досадашњем раду Агенција је успоставила ефикасан систем транспарентне и ефикасне институционалне комуникације с јавношћу.

Информатор о раду Агенције се редовно ажурира, а у циљу давања комплетних информација о раду Агенције, сагласно прописима у области информисања и

Годишњи извештај о раду | 2017

давања података од јавног значаја. Последње измене информатора о раду објављене су децембра месеца 2017. године.

На сва питања заинтересованих, а укупно је било 52 захтева (27 захтева грађана, 7 захтева медија, 14 захтева остали, 2 захтева невладиних организација и удружења грађана, 1 захтев политичке странке, 1 захтев органа власти). у 2017. години, одговорено је у законом прописаном року, а годишњи извештај о броју и структури поступања, на одговарајућем обрасцу, достављен је Поверенику за информације од јавног значаја јануара 2018. године.



