



Република Србија  
АГЕНЦИЈА ЗА ЛИЦЕНЦИРАЊЕ  
СТЕЧАЈНИХ УПРАВНИКА  
Б Е О Г Р А Д

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ**  
**АГЕНЦИЈЕ ЗА ЛИЦЕНЦИРАЊЕ СТЕЧАЈНИХ УПРАВНИКА**  
**ЗА 2008. ГОДИНУ**

Агенција за лиценцирање стечајних управника (у даљем тексту: АЛСУ), током 2008.године је обављала послове дефинисане Законом о Агенцији за лиценцирање стечајних управника, Законом о јавним агенцијама, Статутом АЛСУ и Годишњим програмом рада за 2008.годину.

Послови, који су се као континуирани садржај рада током 2008.године у АЛСУ обављали јесу послови који произилазе из законских одредби, и то:

- 1) издавање, обнављање и одузимање лиценци за обављање послова стечајног управника, у складу са законом;
- 2) организовање и спровођење стручног испита за стечајног управника;
- 3) вођење именика стечајних управника
- 4) надзор над радом и праћење развоја професије стечајног управника;
- 5) праћење примене прописа којима се уређује стечајни поступак;
- 6) прикупљање и обрада статистичких и других података од значаја за спровођење стечајног поступка;
- 7) предлагање националних стандарда за управљање стечајном масом и кодекс етике, који се доносе у складу са законом којим се уређује стечајни поступак.

У току 2008.године, као извештајном периоду, АЛСУ је обављала законом установљене и планским актима прецизиране послове с тим да је акценат у раду стављен на обављање једног од најважнијих послова који су АЛСУ поверени, а то је: **вршење стручног надзора над радом лиценцираних стечајних управника и праћењу развоја професије стечајног управника, издавања лиценци и обнављање и одузимање лиценци за обављање послова стечајног управника.**

## **I СТРУЧНИ ИСПИТИ, ЛИЦЕНЦЕ, ИМЕНИК СТЕЧАЈНИХ УПРАВНИКА**

### **Стручни испити, припремна настава за стечајне управнике**

У извештајном периоду, у организацији АЛСУ, одржан је један испит-24.мај 2008.године. На испит је изашло 33 кандидата, а испит у целости је положило 22 кандидата, што износи 66,6 %.

За потребе одржавања стручног испита, у организацији АЛСУ организована је припремна настава у Регионалној привредној комори Нови Сад, у периоду од 14.03.-16.05.2008. године, у укупном трајању од 70 часова.

Агенција је дана 16.09.2008. године, у складу са Правилником о условима, програму и начину полагања стручног испита за обављање послова стечајног управника, доставила предлог решења о новој Испитној комисији Министарству економије и регионалног развоја на сагласност, с обзиром да је дана 05.10.2008. године, истицао други мандат Испитне комисије.

На основу сагласности Министра економије и регионалног развоја од 23.12.2008. године, достављеној Агенцији 16.01.2009. године, директор Агенције дана 23.01.2009. године, донео је решење о именовању Испитне комисији.

### **Лиценце**

У извештајном периоду, захтев за издавање лиценце је поднело и лиценцу добило 52 кандидата.

Законом о стечајном поступку у члану 14. став 4., прописано је да се лиценца обнавља на захтев стечајног управника, по истеку рока од три године од дана издавања, ако је

стечајни управник савесно обављао послове у складу са законом, националним стандардима за управљање стечајном масом и кодексом етике.

Дана 21.09.2008. године, протекло је три године од издавања првих лиценци.

У периоду од 21.09.2008. године, до 31.12.2008. године, Агенцији је захтев за обнову лиценце поднело и лиценцу обновило 135 стечајних управника, док је 48 стечајних управника брисано из Именика стечајних управника због престанка важења лиценце.

**Након обнова, закључно са 31.12.2008. године, у Србији је 381 лиценцирани стечајни управник.**

### **Именик стечајних управника**

Извод из именика достављан је свим трговинским судовима на територији Републике Србије у више наврата-јануар, фебруар, март, мај, јули 2008.године, а потом и месечно, након сваке обнове лиценци – 08. октобар, 04. новембар, 28. новембар, 26. децембар 2008. године.

Бројеви досада издатих лиценци представљали су заводни број из деловодника односно пописа аката, па се указала потреба за јединственим начином утврђивања броја лиценце, који би био непроменљив, без обзира да ли је у питању прво издавање лиценци или поступак обнављања, као и потреба да све лиценце буду унификоване.

Извршена је и корекција начина уписивања у Именик стечајних управника и исправљен поступак издавања и обнове лиценце за стечајног управника. Целокупан поступак уподобљен је одредбама Закона о општем управном поступку. Из измењеног поступка уписа у именик произашао је и нови дизајн и садржина саме лиценце за обављање послова стечајног управника које су издате почев од 01. септембра 2008.године.

Континуирана сарадња са програмерима на изради нове апликације за стручне испите, лиценце – формирање досијеа стечајних управника.

Установљена је садржина и изглед идентификационе картице супервизора и стечајних управника - **Одлуком о идентификационој картици супервизора и лиценцираних стечајних управника и вођењу евиденције о издатим идентификационим картицама** (29. април 2008)

Идентификационе картице су издате свим лиценцираним стечајним управницима који су поднели захтев и супервизорима АЛСУ. На овај начин омогућено је да се на адекватан начин представе и легитимишу пред повериоцима, банкама, државним и другим органима пред којима поступају. Издавањем идентификационих картица стечајним управницима директно се утиче на економичност поступка јер се умањују трошкови које стечајни управник има приликом преузимања дужности.

До краја 2008. године, издато је укупно 107 идентификационих картица.

## **II НАДЗОР**

### **1. Правни основ**

Тежиште рада АЛСУ, у извештајном периоду, је обављање послова надзора над радом лиценцираних стечајних управника.

Основни циљ АЛСУ током 2008. године је био да се дефинише систем вршења стручног надзора над радом лиценцираних стечајних управника, као и постављање правног оквира за вршење овог повереног посла.

Да би се омогућило обављање послова надзора над радом лиценцираних стечајних управника, сачињена је и достављена Министарству економије и регионалног развоја **Иницијатива за доношење Закона о изменама и допунама Закона о Агенцији за лиценцирање стечајних управника** и подзаконски акт – **Правилник за обављање стручног надзора**, чије је доношење предвиђено наведеном Иницијативом.

У периоду док се не реализују инициране измене и допуне Закона и обезбеди правни основ за доношење Правилника за обављање стручног надзора, садржина овог правног акта преформулисана је у **Упутство о стручном надзору** и потом донета **Одлука о процедурама вршења надзора над радом лиценцираних стечајних управника**. (деталније о садржини ових аката у поглављу «Норматива АЛСУ»)

Одлуком о процедурама вршења стручног надзора над радом лиценцираних стечајних управника, која је истакнута на сајт АЛСУ дефинисано је да у вршењу стручног надзора АЛСУ води рачуна о поштовању Закона о стечајном поступку, Националних стандарда за управљање стечајном масом и Кодекса етике. Циљ вршења стручног надзора је да омогући АЛСУ, супервизорима и свим учесницима надзора да једнообразно спроводе оцену рада стечајних управника у стечајним поступцима у циљу обезбеђења високог стандарда рада, законитог и савесног поступања, јачања професије стечајних управника и заштите интегритета и интереса свих учесника у поступку.

АЛСУ врши редован континуиран надзор над радом стечајних управника тако што врши увид у извештаје и другу документацију коју су стечајни управници обавезни да достављају – канцеларијски надзор, врши теренски годишњи надзор над радом стечајних управника одласком у канцеларије стечајних управника и поступа по притужбама на рад стечајних управника

## **2. Канцеларијски надзор**

У поступку вршења редовног годишњег надзора, у складу са Националним стандардом број 4. закључно са 29.01.2008. године Сектор за надзор је стечајним управницима упутио 80 дописа у којима им је указао на суштинске грешке које су правили приликом попуњавања месечних извештаја и дао налог за њихово отклањање, тако што ће месечне извештаје за јануар 2008. године ускладити са завршним рачуном за 2007. годину и приложити га уз јануарски месечни извештај, са образложењем.

Од 80 упућених дописа стечајним управницима, 33 стечајна управника се јавило телефоном АЛСУ да би дефинисали и исправили своје пропусте у раду, 27 стечајних управника је лично долазило код супервизора да се консултују, дефинишу и исправе уочене пропусте у раду, а 59 стечајних управника је тражило од АЛСУ да организује едукацију за попуњавање месечних извештаја.

Поред овога почев од 01.08.2008. године упућено је 346 дописа стечајним управницима у којима им је указано на грешке при попуњавању месечних извештаја, као и на недостављање документације према Националном стандарду број 4.

Месечни извештаји који нису добро попуњени се враћају стечајним управницима на исправку. У случајевима где се грешке понављају стечајни управници су позивани на едукацију коју организује АЛСУ у својим просторијама.

Активност стечајних управника на едукацијама, као и само пријављивање, сматра се залагањем и у укупном надзору над радом се оцењује, а о учествовању стечајних управника на едукацијама, семинарима и конференцијама се у АЛСУ води евиденција, што улази у укупну оцену рада стечајног управника.

Током 2008. године је у поступку канцеларијског надзора уочено следеће:

- Грешке у попуњавању месечних извештаја се и даље понављају и то у табеларном приказу и не попуњавају се коментари табела и Списак остварених активности (прилог месечног извештаја);
- Не користи се прописани образац месечног извештаја;
- Мењају се формуле којима су повезане табеле и изглед месечног извештаја и
- Недостављају се редовно месечни извештаји.

Током 2008. године је уочено да стечајни управници не поштују у довољној мери Национални стандард бр. 4 о извештавању и обавештавању АЛСУ и то:

- Не достављају документацију у целости или делимично која је прописана НС 4;
- Не поштује се рок за доставу - 10 дана од дана израде документа.

Како су стечајни управници дужни да поступају у складу са Законом о стечајном поступку, Националним стандардом и Кодексом етике, сматра се недопустивим уочено поступање стечајних управника.

С тим у вези, стечајни управници су обавештени да почев од 01.01.2009. године, свако поступање које није у складу са наведеним правним актима, оцениће се као пропуст у раду стечајног управника, што ће за последицу имати предузимање мера од стране АЛСУ и обавештавање других органа стечајног поступка.

### **3. Теренски надзор**

По препоруци међународних консултаната (USAID-BES, Светске банке), обављени су послови на унификацији поступања и спровођења надзора и са њима повезаних послова издавања, обнављања и одузимања лиценци за рад стечајних управника. Овај посао је интензивирао у периоду мај-август 2008. године услед чињенице да у септембру 2008. године истиче рок важења лиценци које су издате 2005. године, а да поступак, начин и ближи критеријуми обнављања – необнављања лиценци није прописан.

У циљу реализације наведених послова, Програм за реформу стечајног и извршног поступка (BES) је организовао дводневну обуку запослених у Сектору за надзор са темом „Вршење теренског надзора над радом стечајних управника“, у просторијама USAID/BES Програма након чега су активности биле усмерене на дефинисање редовног и ванредног поступања, одређивање плана надзора, сачињавања образаца који се користе приликом теренског надзора над радом стечајних управника. Надзор над радом свих лиценцираних стечајних управника расподељен је између 5 (пет) супервизора, колико је запослено у АЛСУ.

Запослени у АЛСУ су присуствовали састанцима које је одржавао тим USAID/BES у периоду април - октобар 2008. године, у циљу обуке за обављање теренског надзора.

Након дефинисања Процедура, уважавајући препоруке међународних експерата у области стечаја, АЛСУ је у периоду мај-септембар 2008. године предузела следеће:

- сачињена је комплетна листа стечајних управника по приоритетним групама за вршење надзора,
- састављени су обрасци за вршење надзора којима се врши увид у опште пословање стечајног управника, надзор над банковним рачунима, пописом имовине стечајног дужника, листама потраживања и излучним захтевима, трошковима стечајног поступка, наплати потраживања стечајног дужника, надзор над извршеним продајама имовине, завршни образац у који ће се унети оцена рада стечајног управника као и записник о извршеном надзору са обавештењем стечајном управнику о извршеном надзору,
- сачињена је листа од 10 стечајних управника који су уврштени у тзв. Пилот

пројекат. По обављеном надзору над овим стечајним управницима извршена је провера целокупне концепције надзора, образаца који су примењени и извршена њихова корекција у складу са резултатима добијеним приликом овог пробног надзора,

- први део пројекта и анализа која је извршена послужили су да се квалитетно организује теренски надзор над радом осталих стечајних управника који сачињавају приоритетну групу – групу која би требала да поднесе захтев за обнављање лиценце већ у септембру 2008. године.

- сви лиценцирани стечајни управници су благовремено обавештени о времену и месту теренског надзора и то писменим путем.

Од маја до октобра месеца 2008.године 5 супервизора АЛСУ је извршило 97 теренских надзора стечајних управника (укључујући и 3 неоцењена стечајна управника и 2 прекинута надзора) који су добили лиценцу која је требало да буде обновљена до краја 2008. године, у 21 граду Републике Србије, а прегледали су укупно 137 предмета.

Теренски надзор је извршен искључиво над радом лиценцираних стечајних управника у предметима у којима их је суд ангажовао као физичка лица, односно у стечајевима у којима је капитал стечајног дужника искључиво или претежно у приватној својини, по препоруци USAID -а и мишљења МЕРР о надлежности АЛСУ тако да надзор над радом лиценцираних стечајних управника запослених у АПЦС и њихових повереника није извршен.

По извршеном теренском надзору сваки супервизор је сачинио Закључке о извршеним теренским надзорима, након чега су послата Обавештења стечајним управницима о извршеном теренском надзору свим стечајним управницима код којих је укупна оцена у Закључку о извршеном теренском надзору „Делимично поштовање“ или „Непоштовање“. Резултати супервизора по обављеном теренском надзору указују на то да постоје проблеми у примени Националних стандарда и Кодекса етике, чему иде у прилог чињеница да је само код 14 стечајних управника дата оцена „пуно поштовање ЗСП/НС/КЕ“. Стечајни управници којима је дата оцена „непоштовање ЗСП/НС/КЕ“, њих 14, подлежу дисциплинској одговорности која ће моћи да се испита тек пошто се донесе одговарајући подзаконски акт.

Табела 1. Оцене у теренском надзору – по обрасцима

Оцена	Општи утисак	Банкарс. Послови	Попис имовине	Листа потраж. и излучни захтеви	Трошкови	Наплата потраж.	Продаја имовине	Резултат надзора	%
Пуно поштовање	54	59	25	51	47	65	24	14	14,4
Поштовање у великој мери	13	11	24	13	23	4	22	45	46,4
Делимично поштовање	22	8	19	13	10	7	15	24	24,7
Непоштовање	5	16	17	8	14	6	15	14	14,4
Неоцењени	3	3	12	12	3	15	21	0	0,0
	97	97	97	97	97	97	97	97	100

Дана 13.10.2008. године, тим Пројекта USAID/BES, је у сарадњи са директором и замеником директора АЛСУ, спровео интерни преглед обављених теренских надзора,

којим је обухваћено 15 предмета изабраних по систему случајног узорка (по 3 из евиденције сваког од 5 супервизора).

На основу резултата интерног прегледа рада супервизора и досадашњих анализа, предлога у раду Сектора по питању теренског надзора, спроведене су активности у циљу свеобухватне анализе извршеног теренског надзора и адекватне припреме за теренски надзор у 2009. годину:

Директор АЛСУ и супервизор Јелена Марјановић су извршили анализу теренских надзора – завршено 03. новембра, која се састоји из анализе сваког обрасца и обухвата:

- дефинисање типских пропуста стечајних управника и табеларни приказ типских пропуста по обрасцу;
- груписање типских пропуста по врсти оцене (ПП, ВМ, ДП, НЕП и неоцењени) конкретног обрасца у циљу анализе оцењивања супервизора по сваком типском пропусту, као и табеларни приказ броја и учешћа оцена по обрасцима;
- одржано је 6 састанака Сектора на тему анализе поступања и оцењивања супервизора, као и сагледавања резултата извршеног интерног прегледа обављених теренских надзора од стране тима Пројекта USAID/BES;
- сачињена су упутства супервизорима о оцењивању типских пропуста у циљу уједначавања поступања свих супервизора. Упутства су резултат заједничког рада Сектора, настала уз сагледавање свих околности које су определиле давање конкретне оцене за сваки типски пропуст. Усаглашено је оцењивање супервизора о овим пропустима.
- извршено је поновно прегледање и уређивање помоћних досијеа за теренски надзор.
- измењени су обрасци за теренски надзор. Измена је предложена јер се показало да су нека питања безпредметна, двосмислена, да их треба преформулисати, избрисати, променити структуру обрасца, повећати простор за коментар и друго. Такође, за свако питање из образаца је дефинисано који документи представљају доказе у која супервизор мора извршити увид, и шта се као доказ уписује у поље за коментар.

Директор АЛСУ је сачинила извештај о резултатима извршених теренских надзора током 2008. године који је достављен министру економије и регионалног развоја, као и рад о резултатима извршених теренских надзора током 2008. године који је презентован на међународној конференцији у организацији GTZ&АЛСУ која је одржана 9. и 10. децембра 2008. године у хотелу „Континентал“ у Београду.

#### **4. Активности по притужбама на рад стечајних управника**

У извештајном периоду поднето је 36 притужби на рад лиценцираних стечаних управника. Сектор за надзор АЛСУ је све притужбе прегледао и спровео иницијално испитивање њихове основаности, као прву радњу приликом пријема притужбе.

За 2 притужбе супервизор је донео закључак о основаности притужби и кад се стекну законски услови супервизор ће у складу са Одлуком о процедурама вршења надзора над радом лиценцираних стечајних управника, поднети предлог за покретање дисциплинског поступка против стечајног управника.

За 2 притужбе је оцењено да нема основа за покретање поступка утврђивања одговорности стечајног управника након почетног испитивања и канцелариског надзора у предмету.

Од укупног броја примљених притужби за 9 стечајних управника поступак утврђивања одговорности је току-притужбе су достављене стечајним управницима на изјашњење.

За 1 притужбу је утврђено да се односи на стечајни поступак који се води по ЗППЛ.

За 3 притужбе одражан је састанак са стечајним управницима и на основу констатованог стања на састанку, достављени су одговори подносиоцима притужби и стечајним управницима са предлогом за предузимање хитних мера ради отклањања незаконитог рада.

За 19 притужби је спроведен комплетан поступак испитивања и оцењено је да су неосноване. Овај поступак обухвата: почетно испитивање, канцеларијски надзор супервизора, доставу притужбе на изјашњење стечајном управнику, прикупљање свих докумената и података релевантних за доношење одлуке.

Поступак по притужбама није могуће у целости спровести из разлога непостојања подзаконског аката, који би био основ за даље процесуирање.

### **5. Нови систем евиденције**

У складу са измењеним концептом рада и приступа надзору над радом стечајних управника, успостављен је **нови систем евиденције** тако да се омогући праћења укупног рада и понашања стечајног управника.

Предмети су формирану у складу са Одлуком о формирању досијеа стечајног управника који обухвата целокупну документацију насталу у обављању послова стручног надзора АЛСУ.

Досије стечајног управника се формира као главни и помоћни досијеи. Главни досије се састоји из докумената којима се утврђује статус стечајног управника, решења о именовању и разрешењу (у свим стечајним поступцима које је водио стечајни управник), годишњи теренски надзор, канцеларијски надзор, притужбе, дисциплинска одговорност и активности и едукације стечајног управника.

Помоћни досијеи обухватају документацију разврстану по целинама: досије стечајног дужника, теренски надзор, канцеларијски надзор и притужбе на рад стечајног управника.

Формирање досијеа стечајног управника извршено је за све стечајне управнике који су именовани или су били именовани у предметима стечајних дужника.

### **6. Активности на изградњи сопственог информационог система**

У циљу боље организације службе надзора, АЛСУ у сарадњи са USAID / Booz Allen Hamilton спроводи конкретне активности на спровођењу дела Пројеката за унапређење стечајног и извршног поступка - успостављању комплетног информационог система за стечајне управнике и АЛСУ чија се реализација очекује током 2009. године.

Настављене су **активности на изградњи сопственог информационог система** компатибилног са новим информационом системом који успоставља USAID. Резултат рада на информационом систему АЛСУ јесте могућност израде табела из новог програма, преглед достављених месечних извештаја, преглед свих предмета стечајног управника, преглед предмета са свим управницима, стање предмета и управника у портфељу, рок трајања стечајног поступка, табела прилива и одлива и др.

У периоду од октобра 2007. године до 01.01.2008. године унето је **13.632 месечних извештаја** у програм АЛСУ, који су достављали стечајни управници у писаном облику. Ови извештаји представљају основ за квалитетну контролу рада стечајних управника. Приликом извршеног канцеларијског надзора, идентификовано је **1.615 нетачних месечних извештаја**. На овај начин служба надзора АЛСУ први пут је стекла целовиту информацију о показатељима о раду стечајних управника за сваки поступак стечаја.



Пословни секретари супервизора су у извештајном периоду (01.01.2008-31.12.2008.г) унели у нови програм **13.853** документа, од чега је:

- **6.064** месечних извештаја (недостављени извештаји за 2007. годину и извештаји за 2008. годину) и
- **7.789** осталих докумената који се односе на обавезе стечајних управника према АЛСУ, извештавање и обавештавање и друга додатна документација и то подаци из **682** Извештаја о економско-финансијском положају стечајног дужника, **1083** Решења о покретању ст. поступка, **1759** Решења о именовану стечајних управника, као и интерна решења (овлашћење за повереника и руководиоца).

Архивирано је **732** предмета уз ручни унос датума правноснажности Решења, датума архивирања, начина вођења поступка (по ЗСП или ЗППСЛ). Издвојени су предмети у којима је покренут поступак реорганизације.

Унети су комплетни подаци из **266** завршних рачуна.

Рад на успостављању електронског деловодника – извршена је комплетна реорганизација вођења података у главном деловоднику АЛСУ по организационим јединицама и по класификационим бројевима уз примену прописа који се односе на органе државне управе.

Наиме, АЛСУ је од почетка свог пословања основну евиденцију о предметима и актима водила у писарници само по систему деловодника и пописа аката. Дана 28.01.2008. године АЛСУ је донела нов Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места којим су утврђени Сектори, односно организационе јединице. У циљу систематичнијег завођења и разврставања поште као и прецизније евиденције предмета и аката, директор Агенције је донела Одлуку о новој организацији писарнице Агенције по систему организационих јединица, деловодника и пописа аката .

## **7. Примена Тарифе о одређивању цене услуга које пружа АЛСУ**

У извештајном периоду сачињена је и презентована Управном одбору АЛСУ и Министарству економије и регионалног развоја Информација о примени Тарифе о одређивању цене услуга које пружа АЛСУ (донео је Управни одбор Агенције 28.06.2005. године, сагласност Владе Републике Србије, решењем бр. 110-4511/05-002 од 18.8.2005. године ("Службени гласник РС", број 72/05), објављена у "Службеном гласнику РС", бр. 76 од 2.9.2005. године.). Подаци садржани у овој Информацији представљају резултат рада АЛСУ у периоду од јула 2007.године до марта 2008.године у смислу приказа података, проблема и предлога њиховог решавања.

Анализирајући приказане резултате пословања директор АЛСУ је донела одлуку да од 14. маја 2008.године (јер су се тек тада стекли технички услови) АЛСУ:

-хитно доставља опомене о задужењу са стањем на дан 31.12.2007.године и месечне обрачуне задужења дужницима, и то за сваки месец по достављеном месечном извештају о току стечајног поступка и стању стечајне масе почев од јануара 2008.године. Због несигурности у тачност података, наведене опомене садрже и позив стечајним управницима да анализирају своју документацију и изврше сравњење са документацијом коју има АЛСУ. Уколико се подаци који имају стечајни управници разликују од оних које има АЛСУ, врши се корекција износа задужења све у складу са презентованом документацијом.

-да се доставе позиви за сравњење стања свим стечајним дужницима код којих се уплаћена средства исказују као својеврсне претплате и то из разлога што нису уопште достављани месечни извештаји о току стечајног поступка и стању стечајне маса или нису на одговарајући начин дефинисане уплате по основу примене Тарифе,

-да се дефинишу предмети који су обустављени или закључени са износом

дуговања у тим предметима, како би се накнадно донела одлука по том питању јер се наплата дуга у овим случајевима чини немогућа, а како се ради о наплати јавних прихода АЛСУ не може да донесе одлуку о отпису таквог дуга,

Управни одбор је у потпуности подржао наведене активности директора АЛСУ те су у извештајном периоду достављене стечајним управницима ангажованим као физичка лица **162 опомене** за извршење обавезе плаћања 1% од продате стечајне масе, **207 опомена** за извршење обавезе плаћања 3% од трошкова стечајног поступка. У истом периоду је Агенцији за приватизацију – Центру за спровођење поступка стечаја као стечајном управнику достављено **144 опомене** за извршење обавезе плаћања 1% и 3%.

У извештајном периоду Сектор надзора обавио је 19 састанака са стечајним управницима на којима је непосредно усаглашено стање потраживања.

Сви активни предмети где су стечајни управници физичка лица, као и они које води АПЦС до 31.03.2008. године, а по нашој аналитичкој евиденцији имају исказано дуговање на дан 31.12.2008 године, водиће се ванбилансно као дуг ( потраживање ) из ранијег периода и АЛСУ ће константно улагати напор да се дуг у што већем проценту наплати.

Предузете су активности на архивирању обустављених и закључених предмета и спровођења Одлуке Управног одбора везане за наведене предмете.

Месечни обрачуни за чију израду је основ месечни извештај стечајног управника, нису достављани из разлога што постоји проблем у обрачунавању и исказивању задужења, тако да је директорица АЛСУ издала налог да се током септембра 2008. дефинише да ли је могућа примена Закона о рачуноводству или ће се примењивати прописи који се односе на буџетске кориснике и по том питању су остварени контакти са Министарством финансија и др. Конкретна решења и поступања у овој области садржана су у појединачним одлукама Управног одбора.

### III ПОСЛОВИ СЕКТОРА ФИНАНСИЈА

У области финансијског сектора АЛСУ у 2008. години обављени су следећи редовни послови:

1. Предат и усвојен Годишњи Финансијски извештај за 2007. годину Народној Банци Србије и оснивачу.
2. Сачињен и усвојен од стране Управног одбора Финансијски план за 2009. и на исти Влада РС дала сагласност.

### IV СТАТИСТИКА

АЛСУ је континуирано организовала прикупљање и обраду статистичких података у вези стечаја ( колико се стечајних поступака води у Србији по старом закону и колико их је настављено по новом, колико се стечајних поступака води по новом закону, колико има стечајних дужника где је већински државни и друштвени капитал, а колико осталих, у којој фази се налази сваки стечајни поступак и када је окончан ).

Током 2008. године Трговински судови су доставили податке о стечајним поступцима на територији Републике Србији.

АЛСУ укупно има, од 2005. године, евидентирано **1332** предмета, од тога је активних **600** предмета и архивираних **732** предмета. Од укупног броја активних поступака **321** судски

предмет воде стечајни управници које непосредно именује суд - физичка лица, а **279** специјализована институција - Агенција за приватизацију, Центар за спровођење стечајних поступака.

Подаци које АЛСУ прикупља обрађени су и приказани у виду табела које су у прилогу овог Извештаја.

## **V СЕДНИЦЕ УПРАВНОГ ОДБОРА**

Током 2008. године Управни одбор је одржао пет седница и то:

XXX седница одржана 25.02.2008.г.

-Потврђене одлуке које су чланови Управног одбора донели телефонским изјашњавањем између две седнице

- Одлука о образовању Комисије за попис имовине и обавеза
- Одлука о усвајању плана набавки за 2008.годину
- Одлука о изменама и допунама Правилника о раду
- Одлука о покретању поступка јавне набавке – за закуп пословног простора и одлука о додели Уговора у поступку јавне набавке закупа

-Донета одлука о усвајању финансијског извештаја АЛСУ за 2007.годину

-Донета одлука о усвајању Годишњег извештаја о раду АЛСУ за 2007.годину

-Донета одлука о увајању Извештаја пописне комисије за 2007.годину

-Донета одлука о покретању поступка процене ризика

XXXI седница одржана 27.05.2008.г.

-Донет ПРАВИЛНИК О КОДЕКСУ ПОНАШАЊА ЗАПОСЛЕНИХ У АЛСУ

-Донет Правилник о безбедности и здрављу на раду

-донета Одлука о изради Акта за процену ризика

-Поднета Информација директора о примени Тарифе о одређивању цена услуга које пружа АЛСУ и донета Одлука о поступању директора АЛСУ по Тарифи

-Поднета Информација о пословном простору

-Поднет Извештај о јавним набавкама мале вредности

-Усвојене Измене и допуне Плана набавки

XXXII седница одржана 12.09.2008.г.

-Донета Одлука о расподели вишка прихода исказаног у Финансијском извештају за 2007.годину .

-Сачињен Извештај директора о раду АЛСУ за период 01.01. - 31.08.2008.г. ( Извештај о финансијском пословању Агенције за наведени период , Извештај о јавним набавкама за наведени период , Извештај о кадровима - запошљавање, кажњавање итд, као и Извештај о свим другим активностима предузетим у наведеном периоду)

-Потврђене одлуке које су донете телефонским изјашњавањем чланова Управног одбора између две седнице: Одлука о покретању поступка јавне набавке радова ЈНР 2/2008 и Одлука о поништавању поступка јавне набавке радова ЈНР 2/2008

-Поднета Информација директора АЛСУ о предлозима правилника који су достављени Министарству економије и регионалног развоја - Правилник о издавању и обнављању лиценце за обављање послова стечајног управника, Кодекс етике за стечајне управнике и Правилник за утврђивање националних стандарда за управљање стечајном масом, Правилник о стручном надзору над радом лиценцираних стечајних управника .

XXXIII седница одржана 18.11.2008.г.

-Потврђене одлуке које су донете телефонским изјашњавањем између две седнице-

Одлука заведена под бројем I бр.01 - 974/2008 дана 16.09.2008.године, којом се ставља ван снаге Одлука о расподели вишка прихода I бр.01-949/2008 -07 од 16.09.2008.године

-Донета Одлука о изменама и допунама плана набавки за 2008.годину

- Донета одлука о покретању поступка јавне набавке добара –закупа пословног простора
- Донета одлука о образовању комисије за попис имовине и обавеза за 2008.годину
- Извештај директора АЛСУ о резултатима теренског надзора извршеног у периоду мај-октобар 2008.године.

XXXIV седница одржана 8.12.2008.г.

- Донета одлука о усвајању Годишњег програма рада АЛСУ за 2009.годину
- Донета одлука о усвајању Финансијског плана АЛСУ за 2009.годину
- Донета Одлука о расподели вишка средстава приказаних у финансијском извештају АЛСУ за 2007.годину - одлука достављена Влади Републике Србије
- Донета Одлука о стављању ван снаге Одлуке Уравног одбора донете на седници дана 27.05.2008.године и заведене под бројем 265/6 дана 28.05.2008.године .
- Донета Одлука којом се усваја Извештај директора Сектора за финансијске послове АЛСУ о стању дуговања стечајних дужника по основу трафног броја 8 Тарифе о одређивању цена услуга које пружа АЛСУ, на дан 31.10.2008.године и да се у потпуности примењује Мишљење Министарства економије и регионалног развоја број 021-03-52/2008-04 од 07.04.2008.године, по коме Агенција за лиценцирање стечајних управника почев од 01.04.2008.године, нема право да врши надзор у поступку стечаја над правним лицима у већинској државној односно друштвеној својини, у којима је Агенција за приватизацију стечајни управник, као и над лицима са лиценцом која су запослена код Агенције за приватизацију. Истом Одлуком АЛСУ почев од 01.04. 2008.године неће примењивати Тарифу о одређивању цене услуга које пружа Алсу у предметима где је Агенција за приватизацију одређена за стечајног управника
- Донета Одлука да АЛСУ, у предметима који су архивирани, обустављени и закључени, као и у предметима у којима су стечајни дужници у поступку реорганизације а који у складу са Решењем о трошковима за време поступка реоргнизације немају предвиђена средства за накнаду по Тарифи АЛСУ, исказана дуговања сторнира из аналитичке евиденције АЛСУ, јер не постоји реална могућност наплате истог. За предмете из тачке 1.ове одлуке, код којих се у евиденцији АЛСУ исказује преплата по Тарифи, иначе нереално настала због неправилног попуњавања месечних извештаја стечајних управника ( продаја стечајне масе и остало ), извршити напредно задужење и тиме елиминисати исказану преплату.
- Донета Одлука да АЛСУ почев од 01.јануара 2009.године, за разматрање месечних извештаја, испоставља месечне обрачуне стечајним управницима над којима врши надзор, у циљу остварења накнаде по Тарифном броју 8 Тарифе о одређивању цене услуга које пружа Алсу, и то са обрађеним и верификованим месечним извештајима за јануар 2009.године па на даље.
- Донета Одлука да сви активни предмети где су стечајни управници физичка лица као и они у којим је Агенција за приватизацију стечајни управник, а који по аналитичкој евиденцији АЛСУ имају исказано дуговање на дан 31.12.2008.године, водиће се ванбилансно као дуг (потраживање) из ранијег периода и Алсу ће константно улагати напор да се исти у што већем проценту наплати. Наплата било којег дела од претходно наведеног потраживања Алсу ће књижити као приход године у којој је наплаћен.
- Донета одлука за расход дотрајале опреме у ванредном попису због пресељења у нов пословни простор
- Донета одлука о усвајању Плана набавки АЛСУ за 2009.годину
- Донета одлука о додели уговора у поступку јавне набавке закупа пословног простора

## VI НОРМАТИВА АЛСУ

Током 2008.године АЛСУ је, на основу анализе стања и уочених проблема, Министарству економије и регионалног развоја доставила следеће:

1. У циљу обављања послова надзора над радом лиценцираних стечајних управника, сачињена је и достављена Министарству економије и регионалног развоја **Иницијатива**

**за доношење Закона о изменама и допунама Закона о Агенцији за лицензирање стечајних управника** (9. јануар 2008.године). Текст је сачињен у сарадњи са тимом USAID-BES.

2. Исти тим који је радио на тексту Закона о изменама и допунама Закона о АЛСУ сачинио је и подзаконски акт – **Правилник о вршењу надзора**, у свему усаглашен са предложеним изменама и допунама Закона о АЛСУ. Овај Правилник је достављен МЕРР дана 24.01.2008.године уз напомену да у овом облику може бити усвојен тек када се измени Закон. Истовремено је достављено и **Упутство о вршењу надзора**, које би донео директор АЛСУ, по којем би се вршио надзор док се не измени Закон о АЛСУ. Овим Упутством би се прецизирао начин и врсте обављања стручног надзора, поступак одлучивања о поступању стечајних управника и евентуалном санкционисању радњи које нису у складу са законом, националним стандардима и кодексом етике, и то само у оквиру законом предвиђених.

Током јуна 2008. сачињен је **Правилник за обављање стручног надзора** који је достављен председнику Управног одбора АЛСУ, и текст **Правилника о издавању и обнављању лиценце за обављање послова стечајног управника**. Оба подзаконска акта сачињена су у потпуности у складу са важећим Законом о стечајном поступку и Законом о АЛСУ и представљају само њихову разраду и појашњење поступања приликом обављања стручног надзора и лицензирања стечајних управника.

МЕРР су достављена оба правилника (25.јула2008.године)

Поводом доношења наведених Правилника, одржан је састанак са државним секретаром МЕРР, г.дином Небојшом Ћирићем (01. августа 2008.године), на којем састанку је договорено да примедбе, предлоге и сугестије доставе АПЦС и USAID.

3. У циљу превазилажења проблема до којих би могло доћи док се редовним поступком не усвоје инициране измене и допуне прописа, директор АЛСУ је донела **Одлуку о ПРОЦЕДУРАМА ВРШЕЊА НАДЗОРА НАД РАДОМ ЛИЦЕНЦИРАНИХ СТЕЧАЈНИХ УПРАВНИКА** (15. мај 2008.године).

Након доношења наведене Одлуке и дефинисања процедура, уважавајући препоруке међународних експерата у области стечаја, АЛСУ је омогућено да започне са теренским надзором над радом стечајних управника и писменим путем обавести стечајног управника о томе шта супервизор ради приликом надзора, коју документацију мора да припреми и који је систем оцењивања рада. Међутим, овај акт не обезбеђује правни основ за предузимање било које дисциплинске мере против стечајног управника који не поштује одредбе Закона, Националне стандарде и Кодекс етике.

4. У складу са одредбом члана 14. Закона о стечајном поступку („Службени гласник РС“, бр. 84/04) којом је одређено да министар надлежан за послове привреде на предлог АЛСУ доноси националне стандарде за управљање стечајном масом и кодекс етике достављен је **предлог Правилника о утврђивању националних стандарда за управљање стечајном масом, са девет (9) националних стандарда и Кодекс етике за стечајне управнике**, као би министар донео нови Правилник о утврђивању националних стандарда за управљање стечајном масом и Кодекс етике за стечајне управнике (04. септембар 2008.године).

Приликом сачињавања Предлога националних стандарда и Кодекса етике за стечајне управнике узете су у обзир и критеријуми ЕБРД који се примењују приликом оцењивања

успешности примене одредаба Закона о стечају и успешности спровођења реформе стечајног законодавства у Републици Србији.

Истовремено, договорено је, и одобрено у ЕБРД, да се започне и са новим пројектом – израдом Приручника за стечајне управнике управо за област примене Националних стандарда и Кодекса етике, као својеврсним едукационим материјалом. Планирано је да се овај пројекат заврши до краја 2008.године.

5. У оквиру обављања послова праћења прописа којима се уређује стечајни поступак, АЛСУ је наставила активности са циљем да се припреме аргументовани предлози за измене и допуне позитивних прописа из стечајне области у циљу отклањања препрека које су се показале у примени Закона о стечајном поступку. Током 2008. године, директор АЛСУ, учествовала је у раду радне групе која припрема измене Закона о стечајном поступку а коју је формирало Министарство економије и регионалног развоја

## **VII ПРАЋЕЊЕ РАЗВОЈА ПРОФЕСИЈЕ СТЕЧАЈНОГ УПРАВНИКА, СТРУЧНО ОСПОСОБЉАВАЊЕ И ЕДУКАЦИЈЕ**

У току септембра 2008. године су супервизори АЛСУ одржали едукације попуњавања месечних извештаја и Извештаја о економско-финансијском положају, по пријавама заинтересованих стечајних управника. Од укупно 46 пријављених, њих 42 је присуствовало едукацијама

У циљу промовисања и унапређења развоја професије стечајног управника, праћења стандардизације неопходних услова и критеријума за њено обављање, обезбеђења вишег професионалног квалитета и већег степена одговорности у раду стечајног управника, размене искустава, АЛСУ је учествовала у раду стручних скупова у земљи и иностранству и то:

### **1. СТРУЧНИ СКУПОВИ**

- У Београду је, 17.-18.02.2008. године и 31.03.2008.године, у организацији АЛСУ и ЕБРД, одржан округли сто у оквиру пројекта измене Правилника о утврђивању националних стандарда и Кодекса етике за стечајне управнике. Округлом столу су поред представника АЛСУ, стечајних управника, присуствовали саветници ЕБРД, представници УСАИД-а, као и саветник Светске банке.
- У периоду 02.-05.03.2008. године, на Златибору је одржан први стручни скуп у организацији АЛСУ под називом „СТЕЧАЈ У ПРАКСИ“, којем је присуствовало и активно учествовало око 130 стечајних управника од укупно 179 учесника - стечајне судије, представници иностраних асоцијација, представник Министарства економије и регионалног развоја, других јавних агенција и других стручњака који се баве стечајем.
- У организацији АЛСУ и GTZ «Програм техничке помоћи Агенцији за приватизацију и Агенције за лиценцирање стечајних управника», у оквиру пројекта „**Стручно усавршавање стечајних управника**“, одржано је пет дводневних семинара ( као наставак првог семинара одржаног 17 и 18.децембра 2007.године у Хотелу „Палас“ у Београду) у Београду, све ради обуке на практичним примерима лиценцираних стечајних управника у циљу подизања стручних критеријума неопходних за успешно обављање ове делатности.
- У периоду од 25. до 28 марта 2008. године, у Конгресном центру "Милениум" у Вршцу, представници АЛСУ су присуствовали Саветовању правосуђа, под називом "Вршац 2008", са темом "Стечај и приватизација".
- Присуство члана Савета INSOL EUROPE, представника Србије, Јелене Марјановић, супервизора АЛСУ, састанку Савета 18.априла 2008. у Амстердаму.

- На позив и о трошку ЕБРД директор АЛСУ је учествовала као панелиста у раду Конференције о сигурним трансакцијама коју су организовали Светска Банка, ЕБРД и УНЦИТРАЛ у Вашингтону, САД, (3-8.05.08)
- У Санкт Петербургу, дана 30. и 31. маја 2008.године одржана је четврта Конференција Одбора приступајућих земаља међународне асоцијације стечајних управника ИНСОЛ Европе , на којој су представници АЛСУ активно узели учешће подношењем Националног извештаја.
- У Санкт Петербургу, од 22-25. јуна 2008.године одржана Годишња генерална скупштина Међународне асоцијације стечајних регулатора. Као представник Србије, директор АЛСУ је изабрана за члана Извршног одбора Међународне асоцијације стечајних регулатора - IAIR-а за област Централне и Северне Европе. Такође, донета је одлука да Директор АЛСУ, као представник Србије, заједно са Директором Канадске агенције за стечај за следећу Годишњу генералну скупштину припреме студију „Положај стечајних управника“.
- У Доњем Милановцу, у Хотелу “Лепенски Вир”, у периоду од 09-12.09.2008. године, представници АЛСУ су присуствовали традиционалном XVI Саветовању судија трговинских судова Републике Србије, које је по први пут попримило међународни карактер због присуства представника Бугарске и Мађарске
- Присуство представника АЛСУ у Барселони, Шпанија, у периоду од 02-05. октобра 2008. године на Годишњој скупштини међународне асоцијације стечајних управника INSOL Еуропе. Овом скупу присуствовала су и два стечајна управника из Србије.
- У периоду од 6-8.октобра 2008.године у Врњачкој Бањи, у организацији Врховног суда Србије, одржано је традиционално годишње саветовање судија Србије на којем су присуствовали и представници АЛСУ. Теме саветовања су биле *Правосуђе данас, Закони и њихова примена и Актуелна спорна питања у судској пракси.*
- Учешће АЛСУ на седмом Међународном сајму предузетништва «БИЗНИС БАЗА» у организацији Републичке агенције за развој малих и средњих предузећа у периоду од 27. до 29. новембра 2008. године на Београдском сајму.
- У Београду у хотелу „Континентал“, 9/10.12.2008. године у организацији АЛСУ уз подршку ГТЗ-а одржана је Прва међународна конференција земаља југоисточног региона под називом “Савремене тенденције у међународном стечајном праву – улога стечајног управника”,
  - У периоду од 13. -17.12.2008. године на Копаонику је одржан двадесетпрви сусрет копаоничке школе природног права под називом ПРАВО И МЕЂУНАРОДНЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ. Рад сусрета се одвијао на пленарним седницама и на седницама у оквиру шест катедри: Право на живот; Право на слободу; Право на имовину; Право на интелектуалну творевину; Право на правду; Право на правну државу. Као и до сада представници АЛСУ присуствовали су и овом догађају.

## **VIII РАЗВОЈНИ ПРОЈЕКТИ – МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА**

1. АЛСУ је током 2008.године активно укључена у реализацију BES - Пројеката за унапређење стечајног и извршног поступка чији је носилац међународна асоцијација USAID / Booz Allen Hamilton и односи се, на унапређење рада стечајних управника и АЛСУ, као регулаторног тела. Основ овог пројекта представља израда новог информационог система за стечајне управнике и АЛСУ, а у циљу његовог спровођења већ је дефинисана финална фаза израде новог апликативног програма.

2. АЛСУ се активно укључила у рад GTZ -Програма техничке помоћи Агенцији за приватизацију, на реализацији пројекта под називом Стручно усавршавање лиценцираних стечајних управника. АЛСУ и GTZ су организовале обуке-семинаре за стечајне управнике у циљу подизања нивоа знања неопходних за успешно обављање ове делатности (детаљније описано у делу: Стручни скупови).

3. Наставак рада на изради нових националних стандарда и кодекса етике са ЕБРД (детаљније описано у делу: Норматива АЛСУ)

4. АЛСУ је са Агенцијом за развој малих и средњих предузећа и Агенцијом за привредне регистре креатор и носилац пројекта прихваћеног у МЕРП под називом „2Chance for SMEE in Serbia – reorganization, bankruptcy and fresh start“. Овај пројекат има за циљ јачање сектора малих и средњих предузећа и предузетника у Србији и омогућавања друге шансе за поновни почетак бизниса после стечаја.

## **IX ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ**

АЛСУ и у 2008. години наставља активност на пољу издаваштва. Издат је шести број часописа „СТЕЧАЈНИ ИНФОРМАТОР“. Овај број Стечајног информатора, као и до сада, даје одговоре на питања стечајних управника, приказ интересантних чланака из стране литературе, више извештаја и детаљних информација о стручним скуповима у Србији и у свету.

## **X ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ДРУГИ ОПШТИ ПОСЛОВИ**

У складу са Планом јавних набавки за 2008. годину који је Управни одбор усвојио почетком године, спроведено је укупно 20 поступака јавних набавки по одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» бр. 39/02, 43/03, 55/04) и одредбама Правилника о поступку јавне набавке мале вредности АЛСУ.

Већина јавних набавки су биле набавке мале вредности, тачније 18 поступака, чија је процењена и реализована вредност на годишњем нивоу мања од 2.500.000,00 динара. Спроведене су у складу са Правилником о поступку јавних набавки мале вредности АЛСУ. У поступку са погађењем без претходног објављивања, уз сагласност Управе за јавне набавке и у складу са одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» бр. 39/02, 43/03, 55/04) додељено је 2 Уговора. Треба напоменути да ни све планиране набавке у претходној години нису реализоване.

Сви уобичајени општи послови обављани су током извештајног периода у сврху обезбеђења адекватних техничких и радних услова за запослене, заштите Законом и општим актима гарантованих права и обавеза запослених и са циљем стварања радног окружења које ће високим техничким, естетским и етичким стандардима кроз установљене процедуре рада и понашања, омогућити постизање што бољих резултата Агенције.

## **XI ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ**

Агенција је током 2008. године, редовно обавештавала стечајне управнике о свим важним догађањима везаним за рад Агенције, као и професију стечајног управника.

-Предузете су активности на прикупљању сугестија и предлога стечајних управника који би помогли унапређењу рада Агенције и омогућили да се на што бољи начин осмисле едукативни програми за стечајне управнике. Стечајни управници су редовно обавештавани и позивани да у што већем броју узму учешће на разним стручним саветовањима у циљу сталног усавршавања и праћења развоја стечајне материје.

-У 2008. години АЛСУ је привремено решила проблем пословног простора у површини која је неопходна ради обезбеђења услова за несметан рад запослених и нормално функционисање АЛСУ.



- као и до сада, 22.09. на годишњицу доделе прве лиценце, у прикладној и свечаној форми, организована је додела лиценци и обновљених лиценци стечајним управницима

-АЛСУ је радила на развоју односа са јавношћу, као и са различитим медијима, са циљем да се информише јавност тако што су свим заинтересованим медијима даване тражене информације било у писаном облику било путем интервјуа који је давала директор АЛСУ

- АЛСУ се посебно старала да унапреди комуникацију са стечајним управницима, трговинским судовима, Агенцијом за приватизацију-Центром за спровођење стечајних поступака, привредним коморама, Агенцијом за привредне регистре, Агенцијом за осигурање депозита, пореском управом и другим државним органима, као и да развије и усаврши размену информација електронским путем. Све поменуте активности, између осталог, треба да у јавности допринесу изграђивању позитивне слике о АЛСУ.

- У вези са континуираним праћењем измена и допуна позитивних прописа и праћења судске праксе путем ИНДОК-а, АЛСУ је наставила сарадњу са предузећем „Интермекс“ д.о.о.,

-У циљу боље комуникације постављен је модернији WEB сајта, на коме се налазе информације, разни сервиси (могућност за попуњавање пријава за полагање испита, подношење захтева за издавање лиценце итд), форум, и тако се проширио обим услуга које Агенција нуди преко Интернета.

-набављена је нова опрема: лаптоп рачунари, десктоп рачунари, видео бима, повећање капацитета фајл сервера (хард диск и меморија), више комада УСБ флеш меморија за запослене.

-проширена је локална мрежа како би се могла повезати и додатна опрема (повећан број корисника – запослених),

-продужен је и повећан број лиценци антивирус програма Trend Micro.

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Ненад Илић**