

На основу члана 46. став 1. Закона о јавним агенцијама („Службени гласник РС”, бр. 18/05 и 81/05 – исправка) и члана 17. став 1. и члана 43. став 3. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08 и 16/11), на предлог Министарства економије и регионалног развоја,

Влада доноси

ЗАКЉУЧАК

1. Прихвата се Годишњи извештај о раду Агенције за лиценцирање стечајних управника за 2011. годину, који је донео Управни одбор Агенције за лиценцирање стечајних управника на седници од 28. фебруара 2012. године, који је саставни део овог закључка.

2. Овај закључак, ради реализације, доставити Министарству економије и регионалног развоја, које ће примерак овог закључка доставити Агенцији за лиценцирање стечајних управника.

05 Број: 021-3441/2012-1
У Београду, 4. јула 2012. године

ВЛАДА



ПРЕДСЕДНИК

др Мирко Цветковић, с.р.



Република Србија
АГЕНЦИЈА ЗА ЛИЦЕНЦИРАЊЕ
СТЕЧАЈНИХ УПРАВНИКА

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
АГЕНЦИЈЕ ЗА ЛИЦЕНЦИРАЊЕ СТЕЧАЈНИХ
УПРАВНИКА
ЗА 2011. ГОДИНУ

У Београду, 28. фебруара 2012. године

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АГЕНЦИЈЕ ЗА ЛИЦЕНЦИРАЊЕ СТЕЧАЈНИХ УПРАВНИКА ЗА 2011. ГОДИНУ

Агенција је током 2011. године обављала послове прописане Законом о изменама и допунама Закона о Агенцији за лиценцирање стечајних управника („Службени гласник РС“ број 104/09).

Послови који су се, у складу са наведеним Законом, континуирано обављали током 2011. године су:

- 1) издавање и обнављање лиценце за обављање послова стечајног управника;
- 2) вршење стручног надзора над радом стечајног управника, одузимање лиценце за обављање послова стечајног управника и изрицање других мера прописаних овим законом и законом којим се уређује стечај;
- 3) издавање обавезујућих упутстава стечајним управницима када је то потребно ради уједначавања примене прописа којима се уређује стечај;
- 4) организовање и спровођење стручног испита за добијање лиценце за обављање послова стечајног управника;
- 5) вођење именика стечајних управника;
- 6) праћење примене прописа којима се уређује стечајни поступак;
- 7) прикупљање и обрада података од значаја за спровођење стечајног поступка;
- 8) припремање предлога националних стандарда за управљање стечајном масом и предлог кодекса етике;
- 9) обављање и других послова, у складу са прописима којима се уређује стечај и са статутом Агенције.

У току 2011. године, као извештајном периоду, акценат у раду је стављен на послове које Агенција обавља као поверене, а то су: стручни надзор над радом лиценцираних стечајних управника и праћење развоја професије стечајног управника, организовање стручног испита, издавање, обнављање и одузимање лиценци за обављање послова стечајног управника.

Агенција је у великој мери током 2011. године, испунила планиране активности садржане у програму рада Агенције за 2011. годину.

І СТРУЧНИ ИСПИТ, ЛИЦЕНЦЕ, ИМЕНИК СТЕЧАЈНИХ УПРАВНИКА

1) Организовање и спровођење стручног испита за добијање лиценце за обављање послова стечајног управника

У извештајном периоду, у складу са Правилником о програму и начину полагања стручног испита за обављање послова стечајног управника („Службени гласник РС“ 47/10) организован је и спроведен један стручни испит за добијање лиценце за обављање послова стечајног управника, чиме је у потпуности испуњен план за 2011. годину.

Испит је започео писменим делом испита 08.10.2011. године.

- На писмени део испита изашло је укупно 126 кандидата од 132 пријављених, а испит је положило 90 кандидата;

- усмени део испита одржан је дана 15.10, 17.10, 18.10. и 19.10.2011. године. Од 90 кандидата колико је положило писмени део испита, усмени део испита положило је 36 кандидата;
- поновни усмени део испита који је одржан 7.11, 9.11. и 10.11.2011. године, положило је укупно 29 кандидата;
- обука за ЕРС одржана је у периоду од 24.10.-25.11.2011. године. Обуку је прошло, а самим тим и положило испит у целини, укупно 65 кандидата или 51,6% од укупног броја кандидата који је изашао на испит.

2) Издавање и обнављање лиценце за обављање послова стечајног управника

Издавање: У складу са чланом 23. Закона о стечају („Службени гласник РС“ број 104/09) и чланом 2. Правилника о начину издавања и обнављања лиценце („Службени гласник РС“ број 22/10) у извештајном периоду, захтев за издавање лиценце је поднело 54 лица. Лиценцу за обављање послова стечајног управника је добило 53 лица, док је 1 захтев одбачен као недозвољен.

Обнављање: У истом периоду, Агенцији је у складу са чланом 24. Закона о стечају и чланом 4. Правилника о начину издавања и обнављања лиценце, захтев за обнову лиценце поднело 152 стечајна управника, а лиценцу је обновило 147 стечајних управника. 5 захтева стечајних управника за обнављање лиценце су одбијена, због податка да се против њих воде кривични поступци по службеној дужности, а 22 стечајна управника брисана су из Именика стечајних управника због престанка важења лиценце, односно услед неподношења захтева за обнављање лиценце.

Одузимање: Агенција је у 2011. години, из Именика стечајних управника, брисала укупно 35 управника. Од тог броја, у складу са чланом 3ж Закона о Агенцији за лиценцирање стечајних управника, 1 стечајни управник брисан је на лични захтев, 3 стечајна управника брисана су због смрти, а 4 стечајна управника због одузимања лиценце у дисциплинском поступку. Поред тога 22 стечајна управника брисана су због истека рока важења лиценце, а 5 управника због одбијања захтева за обнављање лиценце.

3) Именик стечајних управника

Агенција је у складу са Законом о Агенцији за лиценцирање стечајних управника, као и чланом 25. Закона о стечају, и у 2011. години ажурано водила Именик активних стечајних управника.

У Именик стечајних управника, по први пут, уписано је укупно 53 стечајна управника, док је лиценцу обновило и поново уписано у Именик 147 стечајних управника.

У току извештајног периода, из Именика стечајних управника укупно је брисано 35 стечајних управника и то: 5 стечајних управника јер су им одбијени захтеви за обнову лиценце; 1 стечајни управник брисан је на лични захтев; 3 стечајна управника брисана су због смрти, 4 стечајна управника због одузимања лиценце у дисциплинском поступку, а 22 стечајна управника због истека рока важења лиценце услед неподношења захтева за обнову.

Извод из именика активних стечајних управника, у складу са чланом 20. и 25. Закона о стечају, као и чланом 5. Правилника о условима и начину избора стечајних управника методом случајног одабира („Службени гласник РС“ 3/10), достављан је

редовно свим Привредним судовима на територији Републике Србије и то: (3.2.2011. године, 2.3.2011. године, 1.4.2011. године, 4.5.2011. године, 3.6.2011. године, 4.7.2011. године, 3.8.2011. године, 2.9.2011. године, 3.10.2011. године, 2.11.2011. године и 5.12.2011. године).

Закључно са 31.12.2011. године, на Листи активних управника се налази 281 активан стечајни управник, од 409 лиценцираних стечајних управника.

II СТРУЧНИ НАДЗОР

Стручни надзор обухвата:

1. увид и анализу извештаја, документације и осталих података које је стечајни управник дужан да доставља у складу са прописима којима се уређује стечај или на захтев Агенције;
2. вршење непосредног надзора у просторијама стечајног управника и то увидом у акте, пословне књиге, базе података, изводе са рачуна, коресподенцију и друга документа;
3. узимање изјава од стечајног управника и лица запослених или ангажованих у канцеларији стечајног управника, као и од лица запослених код стечајног дужника или на други начин ангажованих у стечајном поступку;
4. предузимање других радњи за које Агенција оцени да су неопходне у обављању стручног надзора.

1) Надзор увидом и анализом

Мере које је Агенција предузимала у току извештајног периода, за подстицање законитог рада стечајних управника су:

- праћење достављања и анализа документације прописане Националним стандардом број 4 (Национални стандард о обавештавању и извештавању Агенције) и то: кварталних извештаја о току стечајног поступка и стању стечајне масе, пописа имовине, извештаја о економско-финансијском стању стечајног дужника, завршних рачуна, документације која се односи на уновчење имовине стечајног дужника, потребних сагласности других учесника у стечајном поступку и др.
- праћење рокова израде и достављања документације,
- започињање поступка испитивања рада стечајних управника, уколико се уоче неправилности у раду стечајних управника и
- сачињавање извештаја о извршеном испитивању рада стечајних управника и предлагање покретања дисциплинских поступака против стечајних управника у чијем раду су утврђене неправилности.

Активности су биле појачане у периоду април-мај, јули-август и октобар – новембар због обавезе достављања кварталних извештаја о току стечајног поступка и стању стечајне масе у овим временским интервалима.

Предмет надзора увидом и анализом је поступање активних лиценцираних стечајних управника у свим поступцима у којима су именовани и то:

- на дан 1. јануар 2011. године – 250 стечајних управника именованих у 975 предмета,
- на дан 31. децембар 2011. године – 281 стечајних управника именованих у 1693 предмета.

У вези са напред поменутим предметима у току 2011. године укупно је примљено 13684 докумената, од чега 5880 кварталних извештаја и 7804 осталих докумената.

Супервизори Агенције су у току 2011. године, упутили 228 позива, тј. налога стечајним управницима за изјашњење или/и доставу документације, услед уочених могућих неправилности.

По овом основу сачињено је 7 извештаја о извршеном испитивању рада стечајних управника са предлозима за покретање дисциплинског поступка.

2) Непосредни надзор

Редован непосредни надзор над радом лиценцираних стечајних управника, обављен је у складу са Планом вршења редовног непосредног надзора над радом лиценцираних стечајних управника за 2011. годину који је донет 28.1.2011. године.

Планом је предвиђен непосредни надзор над радом 100 лиценцираних стечајних управника. Критеријуми на основу којих је сачињен план су: број и сложеност предмета у којима је стечајни управник именован, искуство стечајног управника и резултат раније извршеног надзора.

Годишњим планом је такође, предвиђено да непосредни надзор почне 1. фебруара 2011. године и да се оконча до 30. новембра 2011. године.

На основу годишњег плана, директор Агенције за лиценцирање стечајних управника је на месечном нивоу доносио Решења о вршењу непосредног надзора.

Укупно је извршено 97 непосредних надзора.

Разлози за неизвршење плана у целости (надзор над радом 3 стечајна управника није извршен) су следећи:

1. један стечајни управник је брисан из Именика АЛСУ пре заказивања непоредног надзора;
2. један стечајни управник је преминуо и
3. један стечајни управник је тешко болестан током 2011. године.

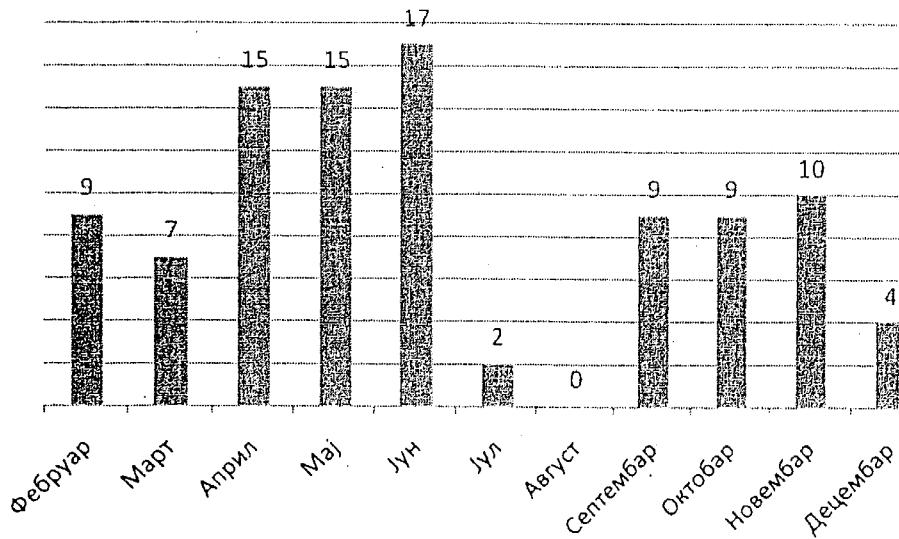
Мере које је Агенција предузимала за подстицање законитог рада стечајних управника су:

- Као припрема за непосредан надзор, вршен је увид и анализа у достављену документацију кроз канцеларијски надзор и документацију која се односи на стечајне поступке у којима је именован стечајни управник над којим се врши непосредни надзор, а нарочито за поступке који трају дуже од две године, који су веће вредности, као и за поступке у којима је анализом документације и извештаја раније уочена неправилност у раду стечајног управника или нису раније вршени непосредни надзори,
- Преглед документације на терену кроз попуњавање једнообразних упитника (промене на рачунима стечајног дужника којима стечајни управник располаже, попис и процена имовине стечајног дужника, испитивање пријављених потраживања и израда листе утврђених и osporenih потраживања, поступак припреме и реализације продаје имовине стечајног дужника, трошкови стечајног поступка, наплата потраживања од дужника стечајног дужника, поштовање рокова при управљању стечајном масом,

постојање потребних мишљења, сагласности одбора поверилаца и других органа стечајног поступка),

- Сачињавање Извештаја о извршеном непосредном надзору и предлагање покретања дисциплинских поступака против стечајних управника у чијем раду су утврђене неправилности.

Непосредни надзор у 2011. години по месецима



Ради спровођења непосредног надзора запослени Агенције су посетили канцеларије стечајних управника у укупно 33 места у Србији. 56% свих надзора су извршени у 4 града, а то су Београд (31), Нови Сад (12), Крагујевац (6) и Ниш (5).

Извршен је надзор над радом стечајних управника у укупно 187 предмета у којима су именованы (од укупно 768 предмета према податку из Годишњег плана непосредних надзора за 2011. годину) што чини 24%.

Укупно време трајања надзора (односи се на време проведено у канцеларији стечајних управника) у 2011. години је било 636 сати. Просечно време трајања надзора је 6,5 сати.

Распоређено по дужини трајања (односи се на време проведено у канцеларији стечајних управника):

- ~ 22 непосредна надзора су трајала до 6 сати – што чини 23% од укупног броја,
- ~ 25 од 6 до 6,5 сати -26%,
- ~ 49 преко 6,5 сати (најдужи надзор трајао 15 сати) –51%.

Закључак супервизора из извештаја о извршеном испитивању рада стечајног управника

Не постоје неправилности	59	61%	
Отклоњене неправилности	2	2%	
Постоје неправилности	36	37%	
Укупно	97	100%	

Сви Извештаји о извршеном непосредном надзору су сачињени и експедовани, од чега:

- ~ 61 без предлога за покретање дисциплинског поступка и

- ~ 36 са предлогом за покретање дисциплинског поступка и то:
 - 12 дисциплинских поступака у току
 - 16 лакша повреда
 - 8 тежа повреда

Непосредни надзор је почeo 2. фебруара а завршен је 20. децембра 2011. године. У децембру су извршена 4 непосредна надзора из два разлога:

1. супервизор је била на боловању у октобру 2011. године и због тога је дошло до одлагања њених задужења и
2. једном стечајном управнику је одложен непосредни надзор за децембар, због одласка на рехабилитацију, а који је првенствено био заказан за 19.10.2011. године.

3) Рад по притужбама на рад стечајних управника

У току 2011. године поднето је укупно 89 притужби на рад лиценцираних стечајних управника, што представља значајно повећање броја притужби у односу на 2010. годину (укупно 45).

Мере које је Агенција предузимала за подстицање законитог рада стечајних управника су:

- увид и анализа у достављену документацију и извештаје кроз канцеларијски надзор, а нарочито у документацију која се односи на пропусте стечајног управника наведене у притужби,
- анализа изјашњења стечајног управника,
- сачињавање извештаја о извршеном испитивању рада стечајног управника и предлагање покретања дисциплинских поступака против стечајних управника у чијем раду су утврђене неправилности.

Према подацима из извештаја супервизора о извршеном испитивању рада стечајних управника по основу притужби из 2011. године, утврђено је следеће:

- број неоснованих притужби је 44,
- поднето је 15 приговора директору Агенције на извештаје супервизора са закључком да је притужба неоснована, од тога је:
 - у 4 случаја приговор одбијен,
 - у 8 случајева приговор је прихваћен и извештај враћен супервизорима на поновно испитивање навода из притужбе или нових навода достављених у приговору (у 3 случаја супервизори су променили свој закључак и у поновном поступку утврдили да је притужба основана, а у 3 случаја су остали при свом првобитном закључку, 2 поступка су у току),
 - поступак по приговору на 3 извештаја супервизора достављених директору је у току.
- број основаних притужби је 22, за које је предложено покретање дисциплинског поступка против стечајних управника у чијем раду су утврђене неправилности,
- донет је закључак о немогућности поступања поводом 4 притужбе,
- донет је закључак о ненадлежности поводом 10 притужби и
- рад по 9 притужби је у току.

Такође, у 2011. години, окончани су и сви поступци иницијалног испитивања рада по притужбама који су започети у 2010. години.

4) Поступање Дисциплинског већа

Управни одбор Агенције је у складу са Законом о Агенцији за лиценцирање стечајних управника и Правилником о саставу и начину именовања дисциплинског већа, решењем од 30. марта 2011. године именовао чланове Дисциплинског већа Агенције у трећем саставу.

Решењем о именовању Управни одбор Агенције је именовао нових 5 чланова и 5 заменика чланова Дисциплинског већа, на период до 1. марта 2012. године.

У току 2011. године, дисциплинско веће је одржало укупно 15 седница.

На првој, конститутивној седници постигнут је договор о начину рада дисциплинског већа и усвојена правила поступања. На свим осталим седницама, одлучивано је у дисциплинским поступцима по поднетим предлозима.

Током 2011. године, сви поступци покренути у 2010. години (23 дисциплинска поступка) окончани су доношењем коначних одлука.

У 2011. години покренут је укупно 61 дисциплински поступак, а коначним одлукама окончано укупно 44 поступка.

У току 2011. године укупно је решено 67 предмета у дисциплинском поступку. Остало је нерешено укупно 17 предмета.

У току 2011. године одржано је 7 усмених расправа. Дисциплинско веће није изрекло ниједну обуставу поступка.

5 предмета су процесно решена доношењем закључка о спајању поступака.

Дисциплинско веће је у 2011. години, у складу са Законом о Агенцији за лиценцирање стечајних управника утврдило:

- **Лакше повреде дужности** у 25 поступака,
- **Теже повреде дужности** у 37 поступака.

У погледу изречених мера, у 44 предмета је изречена једна мера, док су у 18 предмета изречена две мере.

У поступцима у којима је изречена једна мера, структура изречених мера је следећа:

- Одузимање лиценце - 5 предмета
- Новчана казна - 10 предмета
- Јавна опомена – 12 предмета
- Опомена - 17 предмета

У поступцима у којима су изречене две мере, структура изречених мера је следећа:

- Јавна опомена и новчана казна - 16 предмета
- Опомена и новчана казна - 2 предмета.

Новчане казне су изрицане у распону од 10.000,00 динара до 800.000, 00 динара.

Према сазнању Агенције, према броју тужби приспелих у Агенцију, против коначних одлука Дисциплинског већа покренуто је укупно 11 управних спорова.

У поступцима који су спроведени, веће је у 4 поступка предложило директору Агенције да о спроведеном поступку обавести надлежне правосудне органе.

5) Статистика надзора

На дан 31.12.2011. године Агенција укупно има евидентирано **3838** предмета, од тога је активних **2335** предмета, у поступку архивирања је **677** предмета (чекају се правоснажна решења или завршни рачуни) и архивирано је **133** предмета. Од укупног броја активних поступака, у **1693** судских поступака за стечајне управнике су именована физичка лица а у **642** поступака специјализована институција - Агенција за приватизацију-Центар за спровођење стечајних поступака.

Од укупног броја лиценцираних стечајних управника, њих **302** је ангажовано у предметима, делом као поверилици преко специјализоване институције, делом као физичка лица.

Подаци којима располаже Агенција, достављају се по потреби и на захтев других органа и организација, заинтересованих медија, а објављени су и на званичном веб сајту Агенције. Јавно су објављени подаци о свим стечајним поступцима који се у овом тренутку воде на територији Републике Србије са списком активних, закључених и обустављених стечајних поступака, као и поступака који су покренути од 1.1.2011. године са стањем на дан сваког првог у месецу, просечно време трајања стечајних поступака, број предмета по судовима и године трајања стечајних поступака. У табелама на сајту, означени су предмети који су отворени применом одредби Закона о стечају, тзв. "автоматски стечај". На овај начин се корисницима услуга омогућава праћење разних података из делатности Агенције.

Предмети АПЦС - Током 2011. године, одржано је више састанака са представницима Агенције за приватизацију-Центар за стечај (АПЦС), због уочених проблема постојања разлике у броју предмета који су евидентирани у ЕРС (за које је добијен налог) и броја предмета за који је Агенцији достављена документација (да је АПЦС именована за стечајног управника). Након одржаних састанака, успостављена је сарадња са поменутом организацијом.

III РАЗВОЈ ПРОФЕСИЈЕ СТЕЧАЈНИХ УПРАВНИКА

У циљу унапређења професије стечајног управника, обезбеђења стандарда, неопходних услова и критеријума за њено обављање, већег степена одговорности у раду стечајног управника, као и праћења измена процеса из стечајне области, Агенција је у току 2011. године организовала учешће на домаћим и иностраним стручним скуповима, сарађивала са најзначајнијим међународним организацијама и организовала едукације стечајних управника.

1) Стручни скупови

Стручни скупови у организацији Агенције

Четврти стручни скуп у организацији Агенције „Стечајна пракса у светлу нове регулативе“ Златибор

Примена новог Закона о стечају и других прописа којима се уређује стечај, покренула је нове теме које су биле повод да се на Златибору од 15. - 18. 3. 2011. године, у хотелу „Мона“ окупе стручњаци из области стечаја на четвртом стручном скупу у организацији Агенције под називом “Стечајна пракса у светлу нове регулативе“. Сви учесници су имали прилику да у време предвиђено за дискусију изнесу своје мишљење о предметној теми, и тиме су значајно допринели разрешењу постојећих недоумица.

Самом одржавању скупа претходила је детаљна анализа потреба стечајних управника и рад на томе да се потребе задовоље. Стечајни управници су анкетирани, и том приликом су питани које теме би желели да буду обраћене на саветовању, али им је исто тако упућен позив да се сами номинују за обраду актуелних питања. На основу пристиглих предлога установљен је програм рада саветовања.

Рад скупа је био организован у три радна дана и то у преподневним сесијама, и једној поподневној радионици.

Првог радног дана, 16.3.2011. године, поред уводног реферата о активностима Агенције у 2011. години, представљен је рад који се бави професијом јавног бележника и судског извршитеља, а потом и један практичан рад о компензацији у стечају. Поподневна радионица посвећена раду у систему за автоматизовано вођење предмета и електронско извештавање била је изузетно посећена и развила се жива дискусија.

Другог радног дана, 17.3.2011. године, учесници скупа су прво слушали о аутоматском стечају, а потом и о медијацији у стечају. Представљен је Закон о привредним друштвима који је изазвао доста полемика и коментара. Наставак саветовања био је посвећен искључиво стечајним управницима као говорницима који су желели да представе практичне теме и проблеме са којима се стечајни управници у Србији срећу. Управници су говорили о положају стечајног управника у односу на новонастале околности – о практичним, свакодневним проблемима, и о томе како их превазићи, потом о продаји у складу са Законом и Националним стандардом.

Трећег радног дана 18.3.2011. године, три управника су представила три различите теме. Бавили су се маркетингом стечајног управника, обавезама стечајних управника до првог поверилачког рочишта, обавезним осигурањем стечајних управника.

Скупу је присуствовало укупно 194 учесника од којих су најбројнији били стечајни управници.

Поред стечајних управника, у раду овог стручног скупа учествовали су представници Министарства економије и регионалног развоја, Министарства финансија-Пореске управе, Универзал банке као повериоца, као и адвокатских комора Београда и Србије.

Стручни скупови у земљи

- На саветовању „*Примена јавних набавки у пракси*“ од 15-18. септембра 2011. године, које је одржано на Копаонику, присуствовао је један представник Агенције.

- На *IX саветовању привредних судова Србије* - које је одржано на Златибору 4-7. септембра 2011. године, учествовала су три представника Агенције.
- **ГИЗ радионица** одржана 5. маја 2011. године у Београду. Радионица је била посвећена пројектној компоненти која се бави имплементацијом закона, и представник Агенције је узео учешћа у томе.
- *VII Међународна конференција о МСП*, одржана је у септембру 2011. године у Београду.

Стручни скупови у организацији Ипо асоцијација

- **СВЕТСКА БАНКА** – Састанак радне групе Светске Банке за уређење стечајног поступка одржан је у Вашингтону - САД. Директорка Агенције је присуствовала састанку одржаном од 8.-13. јануара 2011. године
- **ЕВРОПСКА КОМИСИЈА** – Састанак одржан у Бриселу, Белгија од 10-11. јануара 2011. године.
- **ИНСОЛ ЕУРОПЕ** - Дана 26.-28. маја 2011. године, у Талину, у Естонији под називом „Повратак просперитету“, одржана је седма конференција Одбора источноевропских земаља асоцијације ИНСОЛ Еуропе, на којој су присутни били и представници Агенције.
- **ИАИР** - Као редовни члан Међународног удружења стечајних регулатора - IAIR, и као члан извршног одбора Агенција је и у 2011. позвана на годишњу скупштину и конференцију IAIR-а одржану у периоду од 19-22. јуна 2011. године у Церсију. И поред тога што су презентација, као и државни извештај били спремни за представљање на том догађају, представници Агенције су из оправданих разлога отказали своје учешће. И поред неприсуствовања, Агенцији је понуђено да у 2013. години буде домаћин ИАИР годишње скупштине и конференције, што је преиминарно и прихваћено.

2) Развојни пројекти – међународна сарадња

ГИЗ-Пројекат за правну реформу - Финансиран од стране Немачког Савезног министарства за економску сарадњу и развој (БМЗ) и подржан од стране свог политичког партнера, Канцеларије за европске интеграције Републике Србије (СЕИО), ГИЗ пројекат за правну реформу се усредсређује на главне изазове правне реформе у Србији: побољшање свеобухватног законодавног процеса, спровођење реформисаних закона и популаризација законских одредби, посебно на подручју грађанској и привредног права. Један од партнера ГИЗ пројекта је и Агенција за лиценцирање стечајних управника, и сарадња је покренута у 2011. години и требало би да траје док траје и пројекат у Србији.

3) Организовање обука, семинара, радионица

- **Обука за коришћење Система за аутоматизовано вођење стечајних поступака и електронско извештавање (ERS)**
Агенција је и у 2011. години организовала и спровела обуку за коришћење Система за аутоматизовано вођење стечајних поступака и електронско извештавање (у даљем тексту ЕРС).
Обука је организована од 6. до 9. и од 20. до 23. јуна за укупно 25 полазника.
- **Обука за медијацију у стечају** - Стечајни управник, иначе говорник на тему медијације на четвртом стручном скупу Агенције, био је предавач наведене обуке која је

организована у два термина, 19. маја 2011. године за 25 полазника и 23. маја 2011. године за 20 полазника.

- Семинар под називом „Презентација новина које доносе Закон о привредним друштвима, Закон о извршењу и обезбеђењу, Закона о банкама и Закон о платном промету“ - Семинар је одржан 21. октобра 2011. године у Привредној комори Србије и присуствовало је 105 учесника.
- Обука под називом „Основи књиговодства и рачуноводства у стечају“ одржана је у просторијама Агенције у четири термина 21, 22, 23. и 26. децембра 2011. године. Обуку је укупно прошло 76 стечајних управника.

4) Издавачка делатност

- У оквиру издавачке делатности Агенција је за мартовско саветовање 2011. године, издала књигу „Правосудне професије“ која је подељена учесницима саветовања.

IV АУТОМАТИЗАЦИЈА СТЕЧАЈНОГ ПОСТУПКА

Портал Агенције - Портал за стечајне управнике представља јавни информативни портал за промовисање транспарентности и добре праксе у вођењу стечајева и на једном месту обједињује све информације које се тичу стечаја у Србији, почев од законске регулативе, образца, информација о професији стечајног управника и Агенције као регулаторног тела, све до детаљног и транспарентног прегледа стечајних предмета који су отворени после 1. септембра 2009. године и воде се путем Система за аутоматизовано вођење стечајних поступака и електронско извештавање (ЕРС) и података о продаји имовине стечајних дужника.

Током 2011. године, извршене су измене на Порталу како би се омогућила допуна информација које се објављују, а које се односе на податке о покренутим стечајним поступцима и току стечајног поступка, као и информације о раду дисциплинског већа.

Портал се редовно ажурира подацима који произишу из пословања Агенције, постављањем разних врста извештаја, статистика, као и објављивањем важних обавештења за стечајне управнике.

Софтвер Агенције – У 2011. години успостављени су технички услови за аутоматско преузимање извештаја из Система за аутоматизовано вођење стечајних поступака (ЕРС) који су значајни за контролу рада стечајних управника, а који се по Националном стандарду морају достављати Агенцији – ЕФИ, периодични извештај, завршни извештај. Извршеним изменама омогућено је стечајним управницима да електронским путем шаљу израђене извештаје.

Поред већ постојећег дела у Информационом систему Агенције који омогућава израду табела из новог програма: преглед достављених месечних извештаја, преглед свих предмета стечајних управника, преглед предмета са свим управницима, стање предмета и управника у портфелју, просечно време трајања и године трајања стечајних поступака, број предмета по Привредним судовима и године у којима су отворени, Агенција је извршила допуне програма. Поред већ постојећих извештавања о лиценцима (издавање лиценци, обнављање лиценци, одузимање лиценци и брисање из именника стечајних управника), стручном испиту, едукацији стечајних управника, допуњен је део који се односи на дисциплински поступак, евиденцију активних стечајних управника, извештавања о прегледу прилива, плаћених трошкова и исплаћених обавеза, апликација

за унос огласа из „Службеног гласника РС“ и разне апликације које се односе на прилагођавање са ЕРС-ом и превлачење података из тог система.

Сва наведена извештавања су за потребе надзора, потребе статистике унутар Агенције и потребе транспарентности рада Агенције- објављивање на сајту Агенције.

ЕРС - Увођењем коришћења ЕРС система (Electronic Reporting System) као обавезног, успостављен је нов и савремен начин пословања, повећана ефикасност и јавност у вођењу стечајних поступака, чиме се омогућава уједначавање праксе стечајних управника и аутоматизовање већине административних радњи неопходних у вођењу стечајних поступака.

Агенција је и у 2011. години предузимала активности на даљем развоју ЕРС-а, и то тако што је:

- водила help desk подршку
- давала упутства путем телефона и е-маила ЕРС подршке корисницима,
- евидентирала системске грешке које је потом прослеђивала програмерима,
- отклањала уочене грешке
- радила на побољшању перформанси система у сарадњи са програмерима.

РБМС (Risk Based Management System) – Систем за процену ризика и супервизију представља део информационог система Агенције, а дизајниран је тако да буде свакодневни алат супервизорима Агенције, који им помаже у препознавању и процени ризика у раду стечајних управника и омогућава електронску евиденцију досијеа лиценцираних стечајних управника.

Током 2011. године развијан је и побољшаван систем у смислу прилагођавања система изменама у Правилнику о начину обављања стручног надзора над радом лиценцираних стечајних управника. Највећи део измена се односио на активности које се обављају у стручном надзору (надзор увидом и анализом, непосредни надзор, дисциплински поступак), као и на завођење и обраду притужби на рад стечајног управника.

Агенција је закључењем уговора са програмерским кућама, а у складу са Меморандумом о сарадњи од 10. децембра 2010. године закљученим између Booz Allen Hamilton, Solutions for Human Capital и Агенције, као и Потврдом о преносу софтверских система од 4. октобра 2010. године, регулисала питање даљег одржавања и унапређења постојећих система (ЕРС, РБМС, Портал).

V ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ АГЕНЦИЈЕ

У области финансијског сектора Агенције у 2011. години настављено је са активностима предвиђеним Закључком Владе 05 број 023-4026/2009-01 од 09. јула 2009. године, којим је прихваћена Информација о потреби обезбеђења средстава за покретање стечајних поступака и дата сагласност да Агенција финансира предујам трошкова стечајних поступака чији су предлагачи Министарство финансија – Пореска управа и Фонд за развој Републике Србије.

У поступку реализације наведеног закључка Владе, предлагачи су достављали одговарајућу документацију уз предлог за покретање поступка стечаја, а из разлога ефикасности самог поступка, судови су налог за уплату, као део решења о покретању поступка стечаја, директно упућивали Агенцији.

На тај начин благовремено је извршена уплата трошкова неопходних за покретање стечајних поступака.

До 31. децембра 2011. године уплаћени су предујми трошкова за покретање поступка стечаја за 191 стечајног дужника са државном односно друштвеном имовином. Укупно је уплаћено 67.355.880,00 динара, а по основу обуставе или прекида поступка враћен је износ од 17.336.441,39 динара.

На дан 31. децембра 2011. године стање датих аванса за покретање стечајних поступака је 50.019.438,61 динара.

- **Примена Тарифе о одређивању цене услуга које пружа Агенција**

У извештајном периоду настављено је са праћењем примене претходно важеће Тарифе о одређивању цене услуга које пружа Агенција ("Службени гласник РС", бр. 76/05), као и нове Тарифе коју је Управни одбор донео 26.7.2010. године, а на коју је Влада дала сагласност 29.7.2010. године, а за чијим доношењем се указала потреба због ступања на снагу новог Закона о стечају и Закона о изменама и допунама закона о Агенцији.

Сви активни предмети код којих је Агенција за приватизацију стечајни управник, а по аналитичкој евиденцији Агенције, на дан 31.3.2008. године, до када је Агенција вршила надзор над поменутим стечајним дужницима, имају задужење 483.863.962,07 динара, а до 31.12.2011. године су уплатили износ од 108.654.104,23 динара, који се у потпуности односи на измиравање обавеза стечајног дужника за период до 31.3.2008. године. Преостали дуг износи 375.209.857,23 динара. Исковано дуговање по тарифном броју 8 претходно важеће Тарифе води се ван биланса у посебној аналитичкој евиденцији као потраживање Агенције из ранијег периода. Од овог износа дуговање стечајног дужника „Робне куће Београд“, стечајна маса, износи 320.233.506,00 динара.

Од почетка 2011. године, стечајним управницима је достављено **6759 кварталних обрачуна задужења** по достављеном и од стране надлежног супервизора, верификованим кварталном извештају о току стечајног поступка и стању стечајне масе и редовним обавезама по тарифним бројевима Тарифе о одређивању цена услуга које пружа Агенција за лиценцирање стечајних управника.

Такође је у наведеном периоду стечајним управницима достављено **166 опомена** за извршење доспелих обавеза плаћања по Тарифи Агенције за 1% од продате стечајне масе и **45 опомена** за извршење доспелих обавеза плаћања 3% од трошкова стечајног поступка.

Наведене опомене садрже и позив стечајним управницима да анализирају своју документацију и изврше сравњење са документацијом коју има Агенција. Уколико се подаци које имају стечајни управници разликују од оних које има Агенција, врши се корекција износа задужења све у складу са презентованом документацијом.

Упозорени су сви стечајни управници код којих се уплаћена средства исказују као својеврсне претплате и то из разлога што нису уопште достављани тромесечни извештаји о току стечајног поступка и стању стечајне масе или нису на одговарајући начин дефинисане уплате по основу примене Тарифе, да доставе недостајуће извештаје како би се формирало адекватно задужење и елиминисала приказана претплата.

VI СЕДНИЦЕ УПРАВНОГ ОДБОРА

Током 2011. године одржано је укупно седам седница Управног одбора Агенције и то:

1) X седница одржана је дана 2. фебруара 2011. године:

- донета је одлука о усвајању Записника са IX седнице УО;
- потврђене су одлуке донете између две седнице Управног одбора и то:

 - Одлука о усвајању Годишњег програма рада Агенције за 2011. годину заведена под бројем I-01-2012/2010 од 17.12.2011. године;
 - Одлука о усвајању Финансијског плана Агенције за лиценцирање стечајних управника за 2011. годину заведена под бројем I-01-2013/2010 од 17.12.2010. године;
 - Одлука о усвајању Финансијског плана Агенције за лиценцирање стечајних управника за 2011. годину заведена под бројем I-01-2013/2010-01 од 21.1.2011. године;
 - Правилник о изменама и допунама Правилника о раду заведен под бројем I-01-2014/2010 од 17.12.2010. године;
 - Одлука о решавању вишке запослених у Агенцији за лиценцирање стечајних управника заведена под бројем I-01-2015/2010 од 17.12.2010. године;
 - Одлука о усвајању Извештаја о попису имовине и обавеза Агенције за лиценцирање стечајних управника са стањем на дан 31. децембра 2010. године.

2) XI седница одржана је дана 25. фебруара 2011. године:

- донета је одлука о усвајању записника са X седнице УО;
- донета је одлука о усвајању Годишњег извештаја о раду Агенције за лиценцирање стечајних управника за 2010. годину. Влада је прихватила Извештај Закључком 05 бр. 400- 1805/2011 дана 7. априла 2011. године;
- донета је одлука о усвајању Финансијског извештаја Агенције за лиценцирање стечајних управника за 2010. годину. Влада је прихватила Извештај Закључком 05 бр. 400- 1806/2011 дана 7. априла 2011. године;
- донет је План набавки за 2011. годину;
- именовано је Дисциплинско веће Агенције за лиценцирање стечајних управника на период од годину дана;
- донет је Правилник о условима и начину коришћења службених возила Агенције за лиценцирање стечајних управника и реализацији службених путовања у земљи и иностранству.

3) XII седница Управног одбора је одржана дана 13. јуна 2011. године

- донета је одлука о усвајању записника са XI седнице УО;
- потврђене су одлуке донете између две седнице Управног одбора и то :

 - Решење заведено под деловодним бројем I-01-425/2011 дана 8.4.2011. године, којим се директорки Гађеша Весни одобрава службени пут у Талин, Република Естонија;
 - Решење заведено под деловодним бројем I-01-426/2011 дана 8.4.2011. године, којим се директорки Гађеша Весни одобрава службени пут у Jersey, Велика Британија;

- Одлука о изменама и допунама Плана набавки за 2011. годину, заведена под деловодним бројем I-01-578/2011 дана 4.5.2011. године;
- Одлука о расподели вишке прихода над расходима, заведена под деловодним бројем I-01-578/2011 дана 4.5.2011. године;
- Одлука заведена под деловодним бројем I-01-698/2011 дана 19.5.2011. године, са предлогом Министарству економије и регионалног развоја да покрене и води поступак за разрешење Гађеша Весне, директора Агенције за лиценцирање стечајних управника;
- Одлука заведена под деловодним бројем I-01-698/2011-01 дана 25.5.2011. године, са предлогом за именовање Кукић Синише за в.д. директора Агенције за лиценцирање стечајних управника;
- Решење о престанку радног односа Гађеша Весни, директору Агенције за лиценцирање стечајних управника, заведено под деловодним бројем I-01-835/2011 дана 31.5.2011. године;
- Одлука заведена под деловодним бројем I-01-836/2011 дана 31.5.2011. године којом се председник УО овлашћује да са в.д. директором, Кукић Синишом закључи Уговор о раду на одређено време;
- Одлука заведена под деловодним бројем I-01-837/2011 дана 31.5.2011. године којом се председник УО овлашћује да доноси и потписује решења из радног односа за в.д. директора, Кукић Синишу;
- Одлука заведена под деловодним бројем I-01-912/2011 дана 7.6.2011. године којом се покреће изборни поступак за именовање директора Агенције за лиценцирање стечајних управника;
- Одлука заведена под деловодним бројем I-01-912/2011 дана 7.6.2011. године, којом се одређују мерила за утврђивање стручне оспособљености кандидата у поступку именовања директора Агенције;
- донете одлуке којим се стављају ван снаге Решења о службеном путовању заведена под деловодним бројем I-01-425/2011 од 8.4.2011. године и I-01-426/2011 од 8.4.2011. године.

4) XIII седница управног одбора одржана дана 4. јула 2011. године:

- потврђен списак кандидата за избор директора Агенције за лиценцирање стечајних управника утврђен телефонским изјашањавањем између две седнице, заведен под деловодним бројем I-01-1200/2011 дана 29.6.2011. године;
- обављен усмени разговор са кандидатима који су испунили услов за именовање директора;
- донета Одлука о листи кандидата за именовање директора Агенције за лиценцирање стечајних управника.

5) XIV седница УО одржана дана 7. септембра 2011. године:

- донета одлука о усвајању записника са XII седнице УО и XIII седнице УО;
- потврђене одлуке које су донете телефонским изјашањавањем између две седнице УО и то:
- Одлука заведена под деловодним бројем I-01-1321/2011 дана 15.7.2011. године, којом се раскида радни однос са в.д. директором Кукић Синишом и закључује Уговор о раду са директором Агенције, Кукић Синишом;
- Одлука о изменама и допунама Плана набавки за 2011. годину заведена под деловодним бројем I-01-1538/2011 дана 23.8.2011. године;

- Одлука о изменама и допунама Финансијског плана Агенције за лиценцирање стечајних управника за 2011. годину, заведена под деловодним бројем I-01-1603/2011 дана 2.9.2011. године;

6) XV седница Управног одбора одржана дана 23. септембра 2011. године:

- донета је одлука о усвајању записника са XIV седнице управног одбора;
- донет је Правилник о раду Агенције за лиценцирање стечајних управника;
- донет је Правилник о изменама и допунама Правилника о Дисциплинском већу Агенције за лиценцирање стечајних управника;
- донето је Решење о разрешењу и именовању Дисциплинског већа Агенције за лиценцирање стечајних управника;
- донето је Решење о изменама и допунама Решења о именовању Дисциплинског већа Агенције за лиценцирање стечајних управника.

7) XVI седница Управног одбора одржана је дана 13. децембра 2011. године :

- донета је одлука о усвајању записника са XV седнице УО;
- потврђене су одлуке управног одбора донете телевонским изјашњавањем између две седнице:

 - Правилник о изменама Правилника о саставу и начину именовања Дисциплинског већа I бр. 01-1991/2011 од 6. октобра 2011. године;
 - Решење о изменама Решења о именовању Дисциплинског већа Агенције за лиценцирање стечајних управника I бр. 01-1991/2011-1 од 6. октобра 2011. године;
 - Одлука о изменама и допунама Плана набавки Агенције за лиценцирање стечајних управника за 2011. годину I бр. 01-1992/2011 од 6. октобра 2011. године;
 - Одлука о изменама и допунама Плана набавки Агенције за лиценцирање стечајних управника за 2011. годину I бр. 01-2285/2011 од 11. новембра 2011. године;
 - Одлука о изменама и допунама Плана набавки Агенције за лиценцирање стечајних управника за 2011. годину I бр. 01-2285/2011-1 од 21. новембра 2011. године;

- донета је одлука о именовању комисије за попис имовине за 2011. годину;
- донет је Годишњи програм рада Агенције за лиценцирање стечајних управника за 2012. годину;
- донет је Финансијски план Агенције за лиценцирање стечајних управника за 2012. годину;
- донета је одлука којом се члан управног одбора овлашћује да прима и разматра предлоге и примедбе корисника услуга Агенције за лиценцирање стечајних управника;
- донет је Правилник о изменама и допунама Правилника о условима и начину коришћења службених возила Агенције за лиценцирање стечајних управника и реализацији службених путовања у земљи и иностранству.

Током 2011. године дошло је до разрешења директора Агенције. Наиме, директор Агенције Весна Гаћеша разрешена је Решењем Владе број 24-119-4109/2011 од 26. маја 2011. године.

За в.д. директора Агенције Решењем Владе број 24-119-4109/2011 од 26. маја 2011. године именован је Синиша Кукић.

За директора Агенције Синиша Кукић је именован Решењем Владе број 119 - 5365/2011 од 7. јула 2011. године.

VII НОРМАТИВА АЛСУ

У 2011. години, Агенција је у складу са својим надлежностима и овлашћењима донела следеће опште акте:

- Правилник о условима и начину коришћења службених возила Агенције за лиценцирање стечајних управника и реализацији службених путовања у земљи и иностранству;
- Правилник о раду Агенције за лиценцирање стечајних управника;
- Правилник о изменама и допунама Правилника о дисциплинском већу Агенције за лиценцирање стечајних управника;
- Правилник о изменама и допунама Правилника о условима и начину коришћења службених возила Агенције за лиценцирање стечајних управника и реализацији службених путовања у земљи и иностранству;
- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Агенцији донет дана 26. септембра 2011. године, а у складу са Одлуком о изменама Одлуке о максималном броју запослених у органима државне управе, јавним агенцијама и организацијама за обавезно социјално осигурање 05 број 112-6538/2011 од 25. августа 2011. године („Службени гласник РС“ број 63/2011).

VIII ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ДРУГИ ОПШТИ ПОСЛОВИ

Јавне набавке

У складу са Планом јавних набавки за 2011. годину, који је у оквиру Финансијског плана, усвојио Управни одбор Агенције почетком године, спроведено је укупно 5 поступака јавних набавки.

Четири набавке чија је процењена и реализована вредност појединачно на годишњем нивоу била већа од 318.000,00 динара и мања од 3.175.000,00 динара спроведене су у складу са Правилником о поступку јавних набавки мале вредности („Службени гласник РС“ бр 50/09) а једна набавка је спроведена у преговарачком поступку без објављивања јавног позива.

Општи послови

Сви уобичајени општи послови обављани су током извештајног периода у сврху обезбеђења адекватних техничких и радних услова за запослене, заштите Законом и општим актима гарантованих права и обавеза запослених и са циљем стварања радног окружења које ће високим техничким, естетским и етичким стандардима кроз установљене процедуре рада и понашања, омогућити постизање што бољих резултата Агенције.

Агенција је током 2011. године покренула иницијативу за трајно решавање простора за рад. У том смислу, Агенција се писменим путем обратила Републичкој дирекцији за имовину Републике Србије дописом број II 07-1126/2011 од 23. јуна 2011. године, као и Комисији Владе за стамбена питања и расподелу службених зграда и пословних просторија дописом број II 07-1126/2011/02 од 5. октобра 2011. године.

Агенција међутим, до данас није добила званичне одговоре по тим иницијативама.

Агенција је дана 25. новембра 2011. године закључила Анекс број 3. Уговора о закупу пословног простора у Улици Кнеза Михаила број 1-3 који тренутно користи и тиме продужила период коришћења до 31.12.2012. године.

IX ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

Информатор о раду Агенције се редовно ажурира, а у циљу давања комплетних информација о раду Агенције, сагласно прописима у области информисања и давања података од јавног значаја.

На сва питања заинтересованих одговорено је у законом прописаном року, а годишњи извештај о броју и структури поступања, на одговарајућем обрасцу, достављен је Поверенику за информације од јавног значаја.

Агенција је образовала и води девет збирки података о личности у складу са чланом 48. Закона о заштити података о личности.

Евиденције наведених збирки уписане су у Централни регистар.

У Београду, 28. фебруара 2012. године

